



Mäetaguse Põhikooli õpilasesinduse põhimäärus

I Üldsätted

- 1.1. Õpilasesindus (edaspidi ÕE) on kooli õpilaskonna vabatahtlik demokraatlik ühendus, mis ühendab õpilasaktiivi. ÕE-sse võivad kuuluda Mäetaguse Põhikooli 5.-9. klassi õpilased. Igast klassist vähemalt üks ja maksimaalselt 3 liiget, kes omakorda võivad moodustada klassisiseseid meeskonnad.
- 1.2. ÕE lähtub oma tegevuses ÕE põhimäärusest, kooli põhimäärusest, kokkulepetest kooli juhtkonna ning ÕE vahel, Eesti Vabariigi seadusandlusest ja heast tavast.
- 1.3. ÕE esindab õpilaskonda koolisisestes suhetes ning suhetes rahvuslike ja rahvusvaheliste organisatsioonide, asutuste ja isikutega.
- 1.4. ÕE ei ole juriidiline isik. Tal on vastavalt kokkulepele kooli juhtkonnaga õigus kasutada kooli kui haridusasutuse rekvisiite (tempel, blankett jne), kasutada kooli arveldusarvele kantud ÕE-le sihtotstarbeliselt eraldatud rahalisi vahendeid.
- 1.5. ÕE on poliitiliselt ja religioosselt sõltumatu.
- 1.6. ÕE-l on õigus astuda nii Eestis kui ka välismaal asuvate ühingute või liitude liikmeks, mille tegevus on kooskõlas ÕE tegevuse eesmärkidega.
- 1.7. ÕE alalised struktuuriüksused on õpilasaktiiv ja juhatus.

II Tegevuse ülesanded

- 2.1. ÕE tegevuse ülesanneteks on:
 - 2.1.1. kaitsta õpilaste huve ja seaduslikke õigusi;
 - 2.1.2. aidata kaasa õppetöö ja koolielu korraldamisele;
 - 2.1.3. aidata kaasa koolielu probleemide lahendamisele;
 - 2.1.4. kujundada üksteist austavaid käitumis-tavasid õpilaste omavahelises suhtluses, suhetes õpetajatega ja kooli juhtkonnaga;
 - 2.1.5. järgida ja edendada kooli traditsioone;
 - 2.1.6. hea seista õpilaste õpimotivatsiooni ja õpikeskkonna kvaliteedi eest;
 - 2.1.7. parandada õpilaste vaba aja sisustamise võimalusi;
 - 2.1.8. suurendada noorte osalust ja aidata kaasa kodanikuühiskonna arengule;
 - 2.1.9. esindada kooli õpilasi kohaliku omavalitsuse ja riigi tasandil.

III ÕE õigused ja kohustused

- 3.1. Oma eesmärkide saavutamiseks on ÕE-l õigus:
 - 3.1.1. osaleda kooli õppetöö ja tegevuse korraldamisel;
 - 3.1.2. osaleda koolisisestel nõupidamistel ja koosolekutel vastavalt kokkulepetele kooli juhtkonnaga;
 - 3.1.3. kooli juhtkonnaga sõlmitud kokkuleppes ettenähtud korras saada koolilt ainelist abi oma tegevuse korraldamiseks;
 - 3.1.4. kaitsta kooli õpilaste huve juhtkonna ja õppenõukogu ees, samuti väljaspool kooli;

- 3.1.5. viia läbi küsitlusi õpilaste seas, analüüsida ja teha ettepanekuid;
- 3.1.6. luua sidemeid teiste koolide õpilaste ja organisatsioonidega nii kodu- kui ka välismaal;
- 3.1.7. esindada kooli õpilaste huve teistes organisatsioonides;
- 3.1.8. luua uusi traditsioone ja samal ajal jälgides väljakujunenud traditsioone;
- 3.1.9. algatada ja korraldada erinevaid sündmusi ja projekte;
- 3.1.10. ÕE liikmed vastutavad korra eest kooliüritustel.
- 3.2. ÕE-l ei ole õigust sekkuda õppeprotsessi ja ignoreerida õppemetoodikat, küll aga teha ettepanekuid või esitada oma arvamus selle parandamiseks või muutmiseks.
- 3.3. ÕE ei tohi oma tegevuses vastuollu sattuda Mäetaguse Põhikooli tegevust korraldavate dokumentidega.

IV Sisekorraldus

- 4.1. ÕE tegevuse aluseks on kooli ÕE põhimäärus:
 - 4.1.1. põhimääruse võtab vastu ÕE koosolek lihthälteenamusega;
 - 4.1.2. põhimäärus jõustub pärast selle kinnitamist direktori poolt.
- 4.2. Iga õppeaasta alguses võib liituda ÕE-ga 5.-9. klassi õpilane, kes on valitud (klassis siseselt) klassi esindama.
- 4.3. ÕE tegevus võib toimuda pärast tunde ja vajadusel vastavalt kokkuleppele muul ajal.
- 4.4. ÕE koosolekud:
 - 4.4.1. õppeaasta esimene koosolek viiakse läbi septembrikuu esimese kahe nädala jooksul. Esimese koosoleku kutsub kokku ja organiseerib kevadel valitud uus juhatus;
 - 4.4.3. erakorraline koosolek kutsutakse kokku, kui seda soovib 2/3 ÕE liikmetest või kooli juhtkond või ÕE juhatus ja sellest teatatakse ette vähemalt 3 päeva ÕE stendil ja infolistis;
 - 4.4.4. ÕE koosoleku päevakord tehakse juhatuse poolt klassidele teatavaks vähemalt kolm päeva enne ÕE koosoleku toimumist. Klassidel on õigus teha ettepanekuid päevakorra täiendamiseks kirjalikus vormis hiljemalt koosoleku toimumisele eelneva päeva lõpuks;
 - 4.4.5. koosolekut juhatab president. Tema puudumisel asepresident, viimase puudumisel kõige vanem hääleõiguslik esindaja;
 - 4.4.6. koosolek on otsustusvõimeline, kui kohal on 2/3 ÕE liikmetest.
- 4.5. ÕE võtab otsuseid vastu kohalolijate lihthälteenamusega:
 - 4.5.1. igal ÕE liikmel on üks hääl;
 - 4.5.2. ÕE otsused võetakse vastu avaliku hääletamise teel, välja arvatud:
 - 4.5.2.1. kõik isikuvalimised koosolekul tehakse salajase hääletuse teel;
 - 4.5.2.2. kui otsuse salajast hääletamist nõuab vähemalt 1 ÕE liige.
- 4.6. ÕE pädevuses on:
 - 4.6.1. juhatuse liikmete valimine;
 - 4.6.2. presidendi volituste kinnitamine ja ennetähtaegne ametist vabastamine;
 - 4.6.3. juhatuse, presidendi ja revidendi aruannete kuulamine, nende kinnitamine ning nende tegevusele hinnangu andmine;
 - 4.6.4. ettepanekute tegemine kooli juhtkonnale, õppenõukogule ja hoolekogule;
 - 4.6.5. põhimääruse muutmine;
 - 4.6.6. piirkondliku või ülevabariigilise õpilasesinduste struktuuriga ühinemise otsustamine;
- 4.7. ÕE tegevusest, ettepanekutest ja otsustest teavitavad õpilasi ja direksiooni ÕE liikmed, juhatus ja revident.
- 4.8. ÕE liige:
 - 4.8.1. liikme volitused kestavad ühe õppeaasta;
 - 4.8.2. on kohustatud oma klassi ÕE-s toimuvast informeerima;
 - 4.8.3. on õigus pöörduda arupärimisega juhatuse või presidendi poole;
 - 4.8.4. võib igal ajal ÕE-st lahkuda, esitades selleks lahkumisavalduse.
- 4.9. ÕE liikme võib esindusest välja arvata:

- 4.9.1. tema vähese aktiivsuse tõttu;
 - 4.9.2. kui ta kahjustab kooli või ÕE mainet;
 - 4.9.3. kui tema teod on vastuolus ÕE põhimääruse või muude otsustega.
- 4.9. Iga liige on kohustatud:
- 4.9.1. täitma talle usaldatud ülesande;
 - 4.9.2. kontrollima kogu kooli territooriumil, et seal ei tehtaks midagi, mis on vastuolus hea tava või kooli sisekorraeeskirjaga;
 - 4.9.3. osa võtma kõigist ÕE koosolekutest, v.a. mõjuva põhjuse olemasolul.

V Juhatus

- 5.1. Juhatus koosneb presidendist, asepresidendist ja sekretärist (protokollija).
- 5.2. Juhatus valib oma liikmete hulgast presidendi ja asepresidendi.
- 5.3. Juhatus korraldab koosolekud toimuvad igal nädalal. Juhatus koosolekut on õigus kokku kutsuda presidendil ja vähemalt kolme juhatus liikme ettepanekul.
- 5.4. Juhatus koosolekuid juhivad president, tema puudumisel asepresident.
- 5.5. Igal juhatus liikmel on otsustamiseks üks hääl.
- 5.6. Juhatus ülesanded on:
 - 5.6.1. viia ellu ÕE otsused;
 - 5.6.2. esindada ÕE-d kooli juhtkonna, õppenõukogu või hoolekogu juures;
 - 5.6.3. võtta vastu otsuseid kooli juhtkonna, õppenõukogu, hoolekogu, ÕE esindajate ja kooli õpilaste ettepanekute elluviimiseks;
 - 5.6.4. vastavalt ÕE volitusele arutada läbi ja volitada presidenti alla kirjutama kokkulepetele kooli juhtkonnaga;
 - 5.6.5. täita kooli juhtkonnaga sõlmitud kokkuleppeid;
 - 5.6.6. kooskõlas kooli juhtkonnaga teha otsuseid tunni- ja kooliväliste ürituste korraldamiseks;
 - 5.6.7. kinnitada korjanduste ja annetuste teel saadud ning kooli eelarves ettenähtud rahaliste ja mitterahaliste vahendite kasutamine sündmuste korraldamiseks.
- 5.7. Juhatus liikme saab tagasi kutsuda ja asendada ÕE otsusega.

VI President

- 6.1. President valitakse ÕE juhatus poolt salajasel hääletusel üheks aastaks. Valituks osutumiseks on vajalik lihthäälteenamus.
- 6.2. Presidendi ülesandeks on koordineerida ÕE tegevust ning juhatus tööd.
- 6.3. Presidendi pädevuses on:
 - 6.3.1. osaleda kooli õppenõukogu, hoolekogu ja juhtkonna töös vastavalt kokkuleppele kooli juhtkonnaga ning ÕE ja juhatus volitusi arvestades;
 - 6.3.2. esindada õpilaskonda aktustel ja vastuvõttudel;
 - 6.3.3. võib määrata juhatus esindama antud asjas kompetentse inimese.
- 6.4. Presidendi ennetähtaegse vabastamise või asendamise ettepaneku võib teha 2/3 ÕE liikmetest või juhatuselt, kui:
 - 6.4.1. president ei ole võimeline ametikohustusi täitma oma vähese aktiivsuse, tervisliku seisundi, õppeedukuse vms põhjusel;
 - 6.4.2. presidendi tegevus ei vasta ÕE põhimäärusele või kooli põhikirjale või ta ei täida või rikub õpilasaktiivi volitusi või kooli juhtkonnaga sõlmitud kokkuleppe tingimusi;
 - 6.4.3. presidendi tegevus kahjustab kooli või ÕE mainet.

VII Asepresident

- 7.1. Asepresidendiks saab presidendivalimistel teiseks tulnud kandidaat.
- 7.2. Asepresidendi ametiaeg on 1 aasta.

- 7.3. Asepresident vastutab ÕE funktsioonide täitmise eest.
- 7.4. Presidendi puudumisel täidab asepresident kõiki presidendi kohustusi.
- 7.5. Asepresident võib esindada ÕE liikmeid vastavate volituste alusel.
- 7.6. Asepresidendi ennetähtaegse vabastamise või asendamise ettepaneku võib teha 2/3 ÕE liikmetest, ÕE juhatusest või ÕE president samadel asjaoludel kui toimub presidendi ennetähtaegne vabastamine või asendamine (6.4.1-6.4.3).

X Tegevuse lõpetamine

- 10.1. Põhjendatud ettepaneku ÕE tegevuse lõpetamiseks võib teha president, juhatus või 2/3 liikmetest, kooli juhtkond, samuti 2/3 kooli õpilaskonnast.
- 10.2. Ettepanek peab olema põhjendatud ja esitatud peavad olema ettepanekud ÕE jätkamise suunast, sihtotstarbeliste summade kasutamisest või üleandmisest.