

Kehtestatud direktori kk 1-7/19 01.09.2025

Läbi arutatud õppenõukogus 29.08.2025

Hoolekogu arvamus antud 27.08.2025

Õpilasesinduse arvamus antud 28.08.2025



Mäetaguse Põhikooli õppekava

2025

1.Üldsätted

1.1. Mäetaguse Põhikooli (edaspidi Kool) õppekava on kooli õppe- ja kasvatustegevuse alusdokument, mis annab ülevaate kooli väärtustest ja eripärast ning on aluseks koolis toimuvale õppimisele, õpetamisele ja kasvatamisele.

1.2. Kooli õppekava kehtestatakse „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse“ § 17 lg 2, Vabariigi Valitsuse 01.09.2014. a määruse nr 1 „Põhikooli riikliku õppekava“ § 24 alusel ning Vabariigi Valitsuse 08.03.2001. a määruse nr 89 „Laste liikluskasvatuse kord“ § 7 alusel, kooli eripärast, õpilase seaduslike esindajate, õpilaste ja koolipidaja soovide ning materiaalistest ressurssidest.

1.3. Kooli õppekava koosneb üldosast ja lisadest. Lisades esitatakse valdkonniti koondatud ainekavad.

1.4. Kooli õppekava üldosas esitatakse:

- 1) üldsätted;
- 2) kooli väärtused ja eripära;
- 3) kooli õppe- ja kasvatuseesmärgid;
- 4) valdkonnasisesed ja -ülesed lõiminguvõimalused;
- 5) üldpädevuste kujundamise põhimõtted;
- 6) õppekava läbivate teemade käsitlemise põhimõtted;
- 7) õppekorraldus;
- 8) õppekeskkonna mitmekesistamiseks kavandatud tegevused;
- 9) liikluskasvatus;
- 10) loovtöö temaatika valiku, juhendamise, töö koostamise ja hindamise kord;
- 11) õpilaste arengu ja õppimise toetamise ja hindamise korraldus;
- 12) hariduslike erivajadustega õpilaste õppekorralduse põhimõtted, tugiteenuste rakendamise kord;
- 13) karjääriõppe, sh karjääriinfo ja nõustamise korraldamine;
- 14) õpilaste ja seaduslike esindajate teavitamise ja nõustamise korraldus;
- 15) õpetajate koostöö ja töö planeerimise põhimõtted;
- 16) kooli õppekava uuendamise ja täiendamise kord.

1.5. Kooli õppekava terviktekst on kättesaadav kooli veebilehel <http://www.maetaguse.edu.ee>

2. Kooli väärtused ja eripära

2.1. Kooli missioon ja visioon

Kooli missioon: Meie õpilastel on eakohane, turvaline, arendav ja positiivselt mõjuv õppekeskkond, mis toetab enastjuhtiva õppija igakülgset arengut.

Kooli visioon: Meie kool on parim õppimiseks ja arenemiseks.

Kooli väärtused: koostöö, vastutustunne, austus, hoolivus.

Koostöö - eduka õppe ja kasvatuses huvides tehakse ühise eesmärgi nimel koostööd kõigi osapoolte vahel, samuti tehakse ühistööd teiste koolide ja välispartneritega. Koolikogukonna liikmete omavaheline suhtlemine on lugupidav, üksteist usaldav, toetav ja tunnustav.

Vastutustunne - meie koolis vastutab igaüks oma valikute, tegude ja eesmärkide saavutamise eest. Vastutus on kolmepoolne – õpilane, lapsevanem, kool. Sihiks on oma tegude aluseks olevate väärtushinnangute mõistmine ja oma tegude tagajärgede eest vastutuse võtmine.

Austus- oma kodu, kooli, kodupaiga ja isamaa vastu.

Hoolivus- hoolivus keskkonnast, hoolivus iseendast ja hoolivus kaaslasest.

2.2. Kooli eripära

2.2.1. Kool asub looduslikult kaunis mõisapargis, heakorrastatud territooriumil. Kooli ümbritseb suurepärane õpikeskkond- terviserajad, park, suusarajad, mänguväljakud, korvpalliväljak, kooli staadion, väljõusaal, discgolfirada, õuesõppe paviljon. Õpilastel on võimalik kasutada kohapeal ujulat.

2.2.2. Kooli eripärast lähtuvalt on lisatud loodusõpetuse tunde.

2.2.3. Kool on renoveeritud ja kaasajastatud, mis pakub mitmekesist õppijat toetavat õpikeskkonda. Loodud on võimalused ka üks ühele õppeks. Käsitöömaja asub eraldi. Hoones paiknevad kodunduse-, õmbluse-, maali-, keraamika-, metalli- ja puidutööklassid ning väike sepikoda.

2.2.4. Koolis kasutatakse eakohast õppevara, sh nüüdisaegseid info- ja kommunikatsioonitehnoloogiatel põhinevaid õppematerjale ja –vahendeid.

2.2.5. Pööratakse erilist tähelepanu tervislikele eluviisidele. Seetõttu pannakse rõhku:

- tervislikule koolilõunale, mis on valmistatud kooli koka poolt kooli köögis ja võimalusel eelistatakse kodumaist toorainet;
- aktiivsetele vahetunni tegevustele– saalivahetunnid, mänguvahetunnid, tantsuvahetunnid ja võimalus veeta vahetund õues, koolil on vajalik inventar olemas (tõukerattad, jalgrattad jms);
- õppeprotsessi läbiviimisele väljaspool kooliruumi.

2.2.6. Peame oluliseks head eesti keele oskust, matemaatika - ning digipädevust. Seetõttu on lisatunnid eesti keeles, matemaatikas ning informaatikas.

2.2.7. Koolis keskendutakse nüüdisaegse õpikäsituse rakendamisele. See väljendub õppijakeskses lähenemises, digipädevuste arendamises, loovuse toetamises.

2.2.8. Koolis on erinevad võimalused õpilaste toetamiseks: HEV õpilaste tugigrupp, pikapäevarühm, tasemerühmad, väikeklassid, üks-ühele õpe, huviringid.

2.3. Kooli hümn, lipp, logo ja vapp

Koolil on oma **hümn**. Hümn sõnad on kirjutanud Virve Osila, muusika Herbert Oert. Kooli hümn on osa kooli sümboolikast. Hümn lauldakse aktuste ava- või lõpulauluna.

Kooli **lipp** on sinine, sellel on kuldse värviga Mäetaguse Põhikooli logo. Logo autoriks on kooli endine direktor ja õpetaja Tiit Saare. Logol on kujutatud kooli nime algustähti. Lippu kasutatakse kooli pidulike sündmuste puhul.

Kooli vapp

Kooli vapil sümboliseerib päike hariduse valgust, noorust ja ärkamist, päikesekiired üheksat kooliskäimise kuud ja üheksat põhikooli klassi. Mäe tagant tõusev päike omakorda sümboliseerib nime Mäetaguse. Vapi värvid on sinine, kollane ja roheline. Need tähistavad noorust, lootust, rikkust, valgust ja tasakaalukust, aga ka koolis käimise aastaaegu: kuldne sügis, külm talv ja haljendav kevad. Kooli vapi autor on Tiit Saare. Kooli vapi ja värvid kinnitas Mäetaguse Vallavolikogu 28. detsembril 1994. aastal.

2.4. Koolivorm

2.4.1. Vormi kandmise eesmärgiks on hoida oma kooli tunnet.

2.4.2. Kooli õpilastel on soovituslik kanda nii igapäevaselt kui ka pidulikel üritustel ning väljaspool kooli toimuvatel sündmustel vähemalt ühte koolivormi elementi (vest, kardigan, pihikseelik, polosärk, T-särk, kleit, pusa).

3. Kooli õppe- ja kasvatuseesmärgid

3.1. Kooli lõpetades on õpilane omandanud üld-, kooliastme- ja ainevaldkonnapädevused. Õppe- ja kasvatuse aineüleseks eesmärgiks on põhikooli riikliku õppekava § 4 lõikes 4 esitatud üldpädevuste, põhikooli riiklikus õppekavas § 7, § 9 ja § 11 kooliastmeti kirjeldatud pädevuste ning põhikooli riikliku õppekava valdkonnapädevuste kujundamine.

3.2. Põhikooli lõpetamisel saavutatavad õpitulemused on kooskõlas kvalifikatsiooniraamistiku 2. tasemel kirjeldatud üldnõuetega, õpilasel on:

- teadmised ainevaldkonnaalaste faktide kohta;
- põhilised kognitiivsed ja praktilised oskused vastava teabe kasutamiseks, et täita ülesandeid ja lahendada probleeme;
- suutlikkus töötada ja õppida juhendamisel, kuid mõningase iseseisvusega.

3.3. Kool aitab kaasa õpilaste kasvamisele loovateks, mitmekülgseteks isiksusteks, kes suudavad ennast täisväärtuslikult teostada erinevates rollides: perekonnas, tööl ja avalikus elus.

3.4. Koolis on loodud õpilastele eakohane, turvaline, positiivselt mõjuv ja arendav õppekeskkond, mis toetab tema õpihimu ja õpioskuste, eneserefleksiooni ja kriitilise mõtlemisvõime, teadmiste ja tahteliste omaduste arengut, loovat eneseväljendust ning sotsiaalse ja kultuurilise identiteedi kujunemist.

3.5. Õpilastele on tagatud eakohane tunnetuslik, kõlbeline, füüsiline ja sotsiaalne areng ning tervikliku maailmapildi kujunemine.

3.6. Õppe- ja kasvatus korraldamisel arvestatakse õpilaste individuaalsust õppetundides ja väljaspool tunde õppimist toetava hindamise, erinevate õppemeetodite ja –materjalide kasutamisega, täiendava tööga erineva võimekusega õpilastele (nt huviringid). Õpilaste individuaalset arengut toetatakse koostöös õpilase seadusliku esindajaga arenguestluste läbiviimise kaudu.

3.7. Põhikooli lõpetajal on kujunenud põhilised väärtushoiakud ning õpilane mõistab oma tegude aluseks olevaid väärtushinnanguid ja tunneb vastutust tegude tagajärgede eest. On loodud alus tunda end eneseteadliku isiksusena, perekonna, rahvuse ja ühiskonna liikmena. Õpilane suhtub sallivalt ja avatult maailma ning inimeste mitmekesisusse.

3.8. Põhikooli lõpetajad on jõudnud selgusele oma huvides, võimetes ning on valmis õpingute jätkamiseks järgneval haridustasemel ja elukestvaks õppeks.

3.9. Lihtsustatud õppe- kasvatusesmärgid (edaspidi LÕK)

3.9.1. Lihtsustatud õppe põhiülesanne on toetada ja suunata tõhustatud või erituge vajava õpilase arengut. Iga õpilase hariduslike erivajaduste ületamiseks või vähendamiseks rakendatakse temale sobilikke eripedagoogilisi meetodeid. Vajaduse korral koostatakse õpilasele individuaalne õppekava, milles esitatakse vähendatud või ka kõrgendatud nõuded õpitulemustele.

3.9.2. Lähtudes põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 46 lõikest 7 koostatakse igale lihtsustatud õppe õpilasele individuaalse arengu jälgimise kaart (IAJK). Individuaalse õppekava koostamisel lähtutakse õpilase individuaalse arengu jälgimise kaardil olevast teabest.

3.9.3. Lihtsustatud õppe sisu on valdavalt suunatud praktiliste oskuste ja teadmiste omandamisele. Õpetamine, kasvatamine ja arengu toetamine toimub valdavalt praktilise õppeviisi (harjutamise) kaudu. Reegleid ja teoreetilisi teadmisi õpetatakse minimaalselt, aga sel määral, et üldistada ja teadvustada praktiliselt omandatud.

3.9.4. Kooli õppe- ja kasvatusprotsessis kujundatakse õpilastel suutlikkust ja oskusi, et pingutada jõukohasel viisil ning teha koostööd nii eakaaslaste kui ka erinevate täiskasvanutega. Taotletakse, et õpilastel kujuneksid teadmised, oskused ja hoiakud, mis võimaldavad neil (vajaduse korral suunamise või abiga) jälgida, hinnata ning kohendada oma käitumist ja õpitegevust.

3.9.5. Väärtushoiakute kujundamisel taotletakse, et õpilane tunneb vastutust oma tegude tagajärgede eest, järgib üldlevinud väärtusi, määratleb end riigi kodanikuna.

3.9.6. Lihtsustatud õppel põhikooli lõpetaja on praktilist tööd väärtustav ja täiendus- ning kutseõppeks valmis olev ühiskonnaliige. Kool aitab kaasa õpilaste kasvamisele isiksusteks, kes on motiveeritud jätkama õpinguid ja tulevad võimalikult iseseisvalt toime erinevates rollides: perekonnas, võimetekohasel töö ja avalikus elus.

3.9.7. Teadmiste, väärtushinnangute ja praktiliste oskuste kujunemist toetab järjepidev koostöö õpetajate, tugispetsialistide ja seadusliku esindaja vahel. Vajaduse korral kaasatakse tugispetsialiste väljastpoolt kooli, kohaliku omavalitsuse esindajaid jt.

4. Valdkondadesisesed ja -ülesed lõiminguvõimalused

4.1. Õppetegevus ja selle tulemused kujundatakse tervikuks lõimingu kaudu. Lõiming toetab õpilaste üld- ja valdkonnapädevuste kujunemist. Lõimingu saavutamist kavandab kool õppekava arenduse, õppe- ja kasvatustegevuse planeerimise käigus kooli üldtööplaanis.

4.2. Lõiming väljendub õpetaja töö planeerimisel õppetegevustena. Tegevusteks võivad olla klassi- ja õuesõppetunnid, väljasõidud, projektide kavandamine ja teostamine, probleemide lahendamine, uurimine, küsimuste esitamine ja neile vastuste leidmine.

4.3. Lõimingu viisi valikul on õpetaja vaba ning valik sõltub sellest, mida tahetakse lõimimisega saavutada: kas luua seoseid üksikute õpitulemuste vahel, ainevaldkondade sees ja ainevaldkondade vahel või soovitakse lõiminguga saavutada kooliastme pädevusi, üldpädevusi või valdkonnapädevusi.

4.4. Õpilase seaduslik esindaja on õppeprotsessi kaasatud karjääriõpetuse, ürituste planeerimise- ja läbiviimise kaudu.

5. Üldpädevuste kujundamise põhimõtted

5.1. Kooli õppekava tähenduses on pädevus asjakohaste teadmiste, oskuste ja hoiakute kogum, mis tagab suutlikkuse teatud tegevusalal või -valdkonnas tulemuslikult toimida. Pädevused jagunevad üld-, valdkonna- ja õppeainepädevusteks.

5.2. Üldpädevuste omandamine on oluline selleks, et edukalt toime tulla kõigis eluvaldkondades. Üldpädevuste arendamine toetab õpilase arengut tervikuna.

5.3. Üldpädevused kujunevad kõigi õppeainete kaudu, ent ka tunni- ja koolivälises tegevuses ning nende kujunemist jälgitakse ja suunatakse õpetajate ning kooli ja kodu ühistöös.

5.4. Iga õppeaasta alguses kinnitatakse läbiviidavad tegevused/üritused kooli üldtööplaanis. Kõikidel tegevustel/üritustel on kindlaks määratud vastutaja, kelle ülesanne on koostöös ainesektsooni liikmetega määratleda tegevuse/ürituse eesmärgid lähtuvalt üldpädevustest. Kooli üldtööplaanis kavandatakse iga-aastaselt alljärgnevad ülekoolilised tegevused/üritused:

- Eesti keele nädal
- Loodusnädal
- Karjäärinädal
- Muusikanädal
- Spordinädal
- Tervisepäev „Reipalt koolipinki”
- Teemapäevad
- Aktiivsed vahetunnid
- Õpetajate päeva tähistamine
- Õppeaasta avaaktus
- Eesti Vabariigi aastapäeva aktus
- Õppeaasta lõpuaktus

- Jõulude tähistamine sh jõulukontsert Alutaguse Hoolekeskuses
- Õppekäigud ning loodusretked
- Tānupāev

5.5. Lisaks traditsioonilistele ülekoolilistele tegevustele/üritustele kavandatakse enne igat õppeaastat üldtööplaanis täiendavalt konkreetse õppeaasta ülekoolilisi tegevusi/üritusi. Lähtuvalt kooli õppekavas toodud rõhuasetustest ja detailsemast määratlusest erinevate üldpädevuste kujundamisele, kavandavad õpetajad vajalikud tegevused arvestades aine eesmärgi ja –spetsiifika eelkõige läbi sobivate meetodite valiku.

5.6. Koolis toetatakse õpilasi järgmiste üldpädevuste kujunemisel:

5.6.1. Kultuuri- ja väärtuspädevus - üldkehtivate moraalinormide seisukohast; tajuda ja väärtustada oma seotust teiste inimestega, ühiskonnaga, loodusega, oma ja teiste maade ja rahvaste kultuuripärandiga ning nüüdiskultuuri sündmustega; väärtustada loomingut ja kujundada ilumeelt; hinnata üldinimlikke ja ühiskondlikke väärtusi, väärtustada inimlikku, kultuurilist ja looduslikku mitmekesisust; teadvustada oma väärtushinnanguid.

Kultuuri- ja väärtuspädevuse kujundamisel keskendutakse järgmisele:

- Kooli põhiväärtused on määratletud, nad on igapäevaselt kõigile kättesaadavad, neid järgitakse tegevuste kavandamisel ning erinevaid töövorme kasutades arutatakse õpilastega alusväärtuste üle.
- Õpetajad arutlevad tundides õpilastega eakohaseid päevakajalisi sündmusi või ühiskonnas ja maailmas esiplaanil olevaid aktuaalseid küsimusi.
- Õpilasi suunatakse uurima ja vajaduse korral kahtluse alla seadma nii enda kui ka teiste, ka vanema põlvkonna poolt oluliseks peetavaid väärtusi.
- Õpetajad ja sotsiaalpedagoog kasutavad erinevaid rollimänge, mis võimaldavad hinnata inimsuhteid.
- Koolis keskendutakse teiste loomingu väärtustamisele:
- Õpilaste suutlikkuse kujundamise kaudu vältida plagiaati kirjalike tööde koostamisel (referaatide koostamine, korrektse viitamissüsteemi kasutamine); õpilaste esitatavad kirjalikud tööd peavad alati olema korrektselt ja esteetiliselt vormistatud.
- Õpilased külastavad muuseume, teatrietendusi ja osalevad kultuurisündmustel.
- Koolis korraldatakse kohtumisi lastekirjanikega.
- Kool hoiab pärimusmuusikalaagri traditsiooni.
- Osalemine rahvusvahelistes projektides (nt Erasmus +) võimaldab teistsuguse kultuuriga riikide külastamist ning traditsioonide, tavade, keele ja folklooriga tutvumist.

5.6.2. Sotsiaalne ja kodanikupädevus – suutlikkus ennast teostada; toimida aktiivse, teadliku, abivalmi ja vastutustundliku kodanikuna ning toetada ühiskonna demokraatlikku arengut ja Eesti riiklikku iseseisvust; teada ja järgida ühiskondlikke väärtusi ja norme; austada erinevate keskkondade reegleid ja ühiskondlikku mitmekesisust, religioonide ja rahvuste

omapära; teha koostööd teiste inimestega erinevates situatsioonides; aktsepteerida inimeste ja nende väärtushinnangute erinevusi ning arvestada neid suhtlemisel.

Sotsiaalse ja kodanikupädevuse kujundamisel keskendutakse järgmisele:

- Vastutustunde kujundamine toimub koolis eelkõige kokkulepete sõlmimise ja kokkulepetest kinnipidamise jälgimise teel. Kokkulepete saavutamine tähendab osapoolte ära kuulamist ja teineteisega arvestamist ning kõigi osapoolte kokkuleppega nõustumist.
- Kehtestatud reeglite järgimisel näitavad õpetajad õpilastele ise eeskuju.
- Kõikides õppeainetes pööratakse tähelepanu õpilaste koostööoskuste arendamisele ja meeskonnatööle, rühmatöö kasutamisel õppemeetodina antakse tagasisidet meeskonnatöö oskuste kohta ning vajadusel juhendatakse õpilasi.
- Õpetajad kasutavad õppematerjale, mis hõlmavad erinevaid ühiskondlikke teemasid, näiteks kodanikuõpetus, inimõigused, demokraatia, sotsiaalsed probleemid jne. See aitab õpilastel mõista ühiskonna erinevaid aspekte ning arendada arusaamist oma rollist selles.
- VEPA metoodika kasutamine tugevdab laste identiteeti ja kogukonnatunnet.
- Kool korraldab õppekäike, et anda õpilastele võimalus näha, kuidas ühiskond toimib tegelikus elus (nt Päästekomando, vallavalitsus, Kaitseliit).
- Õpetajad toetavad õpilaste osalemist kodanikualgatustes ja vabatahtlikus tegevuses, et nad saaksid reaalses maailmas rakendada oma kodanikupädevusi.
- Sotsiaalpedagoogi tegevus on suunatud probleemide ennetamisele ja probleemilahendusele.

5.6.3. Enesemääratluspädevus- suutlikkus mõista ja hinnata iseennast, oma nõrku ja tugevaid külgi; analüüsida oma käitumist erinevates olukordades; käituda ohutult ja järgida tervislikke eluviise; lahendada suhtlemisprobleeme.

Enesemääratluspädevuse kujundamisel keskendutakse järgmisele:

- Kõikides õppeainetes kasutatakse õppimist toetava hindamise raames õpilaste enesehindamist, mille käigus õpilased õpivad määratlema enda tugevaid ja nõrku külgi ning kavandama parendustegevusi.
- Õpilaste poolt koostatud kirjalikele töödele antakse tagasisidet tugevuste ja nõrkuste kohta. Tagasisidet antakse eelnevalt teadaolevate kindlate kriteeriumite põhjal (hindamismudel), kaaslastelt või ka eneseanalüüsi korras.
- Õpilastega läbiviidavad arenguestlused põhinevad õpilaste eneseanalüüsil.
- Kaks korda õppeaastas seab õpilane endale käitumises ja hoolsuses eesmärgid, hindab ennast ise selle alusel ning saab tagasisidet klassijuhatajalt ja aineõpetajatelt.
- Käitumist ja hoolsust tagasisidestatakse arenguestlusel ja Stuudiumi keskkonnas kiituste/märkuste all.
- Liikuma Kutsuva Koolina innustatakse lapsi järgima tervislikke eluviise.
- VEPA metoodikaga kujundatakse positiivset klassikeskkonda ning arendatakse laste eneseregulatsiooni ja sotsiaalseid oskusi.

5.6.4. Õpipädevus - suutlikkus organiseerida õppekeskkonda individuaalselt ja rühmas ning hankida õppimiseks, hobideks, tervisekäitumiseks ja karjäärivalikuteks vajaminevat teavet; planeerida õppimist ja seda plaani järgida; kasutada õpitut erinevates olukordades ja probleeme lahendades; seostada omandatud teadmisi varem õpituga; analüüsida oma teadmisi ja oskusi, motiveeritust ja enesekindlust ning selle põhjal edasise õppimise vajadusi.

Õpipädevuse kujundamisel keskendutakse järgmisele:

- Õpetajad arendavad õpilastes enesejuhtimise oskust, mis hõlmab ajaplaneerimist, eesmärkide seadmist ja motivatsiooni säilitamist.
- Õppeprotsessi kavandamine on avalik, st õpilasi teavitatakse trimestri või poolaasta alguses, mida õpitakse, millised on oodatavad õpitulemused, kuidas toimub hindamine ning millised on hindamiskriteeriumid.
- Õpilase (enese)hindamise toetamiseks kasutatakse hindamismudeleid.
- Ennastjuhtiva õppija õppepäevade läbiviimine vähemalt kord kuus (v.a detsember).

5.6.5. Suhtluspädevus – suutlikkus ennast selgelt, asjakohaselt ja viisakalt väljendada nii emakeeles kui ka võõrkeeltes, arvestades olukordi ja mõistes suhtluspartnereid ning suhtlemise turvalisust; ennast esitleda, oma seisukohti esitada ja põhjendada; lugeda ning eristada ja mõista teabe- ja tarbetekste ning, digipädevus ning ettevõtlikkuspädevus.

Suhtluspädevuse kujundamisel keskendutakse järgmisele:

- Tähelepanu pööratakse õpilaste esinemisalase pädevuse kujundamisele. Esinemine klassi ees on õpilasele vabatahtlik. Õpetajad juhendavad ja toetavad õpilasi nii, et nad on valmis ise esinema.

Peale esinemist saab õpilane õpetajalt individuaalset tagasisidet.

Suhtluspädevuse kujundamisel peetakse oluliseks järgmisi ettevõtmisi: perepäev, sõbrapäev, õpetajate päev, emakeelepäev, olümpiaadid ja konkursid.

- Õpilastel kujundatakse oskused anda kaasõpilastele konstruktiivset kirjalikku ja suulist tagasisidet.
- Tundides arendatakse oma mõtete selget väljendamist.
- Õpetajad pakuvad lugemiseks ja mõistmiseks erinevat laadi tekste.
- Õpetajad loovad meetodeid ja võtteid erinevate suhtlemisoskuste õppimiseks tunnis (praktilised harjutused, juhitud rühmatööd ja arutelud).

5.6.6. Matemaatika-, loodusteaduste ja tehnoloogiaalane pädevus- suutlikkus kasutada õppeainele omast keelt, termineid, sümboleid, meetodeid koolis ja igapäevaelus; suutlikkus kirjeldada ümbritsevat maailma loodusteaduslike mudelite ja mõõtmisvahendite abil ning teha tõenduspõhiseid otsuseid; mõista loodusteaduste ja tehnoloogia olulisust ja piiranguid; kasutada uusi tehnoloogiaid eesmärgipäraselt.

Matemaatika-, loodusteaduste ja tehnoloogiaalase pädevuse kujundamisel keskendutakse järgmisele:

- Õpet üles ehitades pööratakse erilist tähelepanu õpitavast arusaamisele ning õpilaste loogilise ja loova mõtlemise arendamisele. Rõhutatakse täpsuse, järjepidevuse ja õpilaste aktiivse mõttetöö olulisust kogu õppeaja vältel.

- Kõikides ainetes pööratakse tähelepanu matemaatiliste esitusviiside (näiteks tabel, diagrammid) kasutamisele, õpitakse kasutama uut tehnoloogiat ja tehnoloogilisi vahendeid õpiülesannete lahendamiseks

- Õpetajad kasutavad aktiivõppe meetodeid: grupid, arutelud ja praktilised ülesanded, et arendada õpilaste mõistmist matemaatika ja loodusteaduste kontekstis. Õpetajad esitavad õpilastele reaalseid probleeme, mis nõuavad matemaatilisi ja looduspädevusi nende lahendamisel ja oskuste rakendamisel igapäevaelus. See aitab õpilastel näha, kuidas neid oskusi saab rakendada igapäevaelus.

5.6.7. Ettevõtlikkuspädevus - suutlikkus ideid luua ja ellu viia, kasutades omandatud teadmisi ja oskusi erinevates elu- ja tegevusvaldkondades; näha probleeme ja neis peituvaid võimalusi, aidata kaasa probleemide lahendamisele; seada eesmärged, koostada plaane, neid tutvustada ja ellu viia; korraldada ühistegevusi ja neist osa võtta, näidata algatusvõimet ja vastutada tulemuste eest; reageerida loovalt, uuendusmeelselt ja paindlikult muutustele; võtta arukaid riske; rakendada finantskirjaoskust.

Ettevõtlikkuspädevuse kujundamisel keskendutakse järgmisele:

- Koolis on loodud innustav ja toetav õpikeskkond, mis soodustab ettevõtlikkust.
- Õpilastele antakse võimalus valida loovtööteemasid, mis neid huvitavad.
- Ettevõtlikkuspädevuse kujunemist toetatakse karjääripäeva, jõululaada korraldamisega kogukonnale, ettevõtete külastamise, seaduslike esindajatega koostöös töövarjupäevaga.

5.6.8. Digipädevus - suutlikkus kasutada uuenevat digitehnoloogiat toimetulekuks kiiresti muutuvast ühiskonnast nii õppimisel, kodanikuna tegutsedes kui ka kogukondades suheldes; leida ja säilitada digivahendite abil infot ning hinnata selle asjakohasust ja usaldusväärsust; osaleda digitaalses sisuloomes, sh tekstide, piltide, multimeediumide loomisel ja kasutamisel; kasutada probleemilahenduseks sobivaid digivahendeid ja võtteid, suhelda ja teha koostööd erinevates digikeskkondades; olla teadlik digikeskkonna ohtudest ning osata kaitsta oma privaatsust, isikuandmeid ja digitaalset identiteeti; järgida digikeskkonnas samu moraali- ja väärtuspõhimõtteid nagu igapäevaelus.

Digipädevuse kujundamisel keskendutakse järgmisele:

- Tundides õpitakse leidma ja säilitama digivahendite abil infot ning hindama selle asjakohasust ning usaldusväärsust.
- Õpetajad kasutavad erinevaid tehnoloogilisi vahendeid ja platvorme õppeprotsessis, muutes tunnid interaktiivsemaks ja kaasahaaravamaks. Digitaalsed õppematerjalid võimaldavad õpilastel õppida mitmekesisemalt.
- Õpilastele õpetatakse iseseisvust ja enesejuhtimise oskusi: vähemalt kord kuus korraldatakse ennastjuhtiva õppija päevi (v.a detsembris).

- Õpilastele räägitakse digikeskkonna ohtudest ning kuidas kaitsta oma privaatsust, isikuandmeid ja digitaalset identiteeti.
- Selgitatakse, et digikeskkonnas tuleb järgida samu moraali- ja väärtuspõhimõtteid nagu igapäevaelus.
- Kooli õppekavas on 3., 4., 5., 6., 7. klassis informaatika tunnid, samuti on informaatikatund LÕK õpilastel 7. ja 8. klassis.

5.7. LÕK õpilaste pädevuste kujundamine

5.7.1. Lihtsustatud õppes kujundatakse pädevusi kui võimetekohaste teadmiste, oskuste ja hoiakute kogumit, mis tagab suutlikkuse teatud tegevusalal või -valdkonnas loovalt, ettevõtlikult ja paindlikult toimida.

5.7.2. Lihtsustatud õppes eristatakse üldpädevusi ja arenguperioodidel taotletavaid pädevusi.

5.7.3. Üldpädevused kujunevad kõigi õppeainete kaudu ning tunni- ja koolivälises tegevuses. Üldpädevuste kujunemist jälgivad ja suunavad õpetajad ning tugispetsialistid omavahelises koostöös ning kooli ja kodu koostöös.

5.7.4. Pädevuste kujundamisel on oluline:

- selged ja konkreetset õpiväljundid, et õpilane mõistaks, mida temalt oodatakse;
- õppeprotsessi kohandamine vastavalt õpilase individuaalsetele vajadustele;
- erinevate õppemeetodite rakendamine, et pakkuda mitmekülgset õppekogemust;
- õppekava kohandamine reaalsele eluolule;
- selge ja konstruktiivne tagasiside,

5.7.5. Lihtsustatud õppes taotletavad üldpädevused on kohandatud lähtuvalt riikliku õppekava §4 punktist. Õpilastel kujundatavad üldpädevused on: kultuuri- ja väärtuspädevus, sotsiaalne ja kodanikupädevus, enesemääratluspädevus, õpipädevus, suhtluspädevus, matemaatika-, loodusteaduste- ja tehnoloogiaalane pädevus, ettevõtlikkuspädevus, digipädevus.

Kultuuri- ja väärtuspädevus – tunnetab end oma rahvuse liikmena ja Eesti kodanikuna, väärtustab maailma eri rahvaste ja kultuuride mitmekesisust, suhtub teistest rahvustest inimestesse eelarvamuste vabalt ja lugupidavalt, tunneb ja austab oma keelt ja kultuuri ning väärtustab eesti keele ja kultuuri säilimist ja arengut; tunneb ja järgib üldtunnustatud väärtusi ja kõlbluspõhimõtteid, ei jää ükskõikseks, kui neid eiratakse, ning sekkub vajaduse korral oma võimaluste piires.

Kultuuri- ja väärtuspädevuse kujundamisel keskendutakse järgmisele:

- Seostatakse kultuuri- ja väärtuspädevus igapäevaeluga, kasutades praktilisi näiteid ja reaalseid olukordi, et muuta kontseptsioonid õpilastele kergemini mõistetavaks.
- Tutvustatakse erinevaid kultuure ja väärtusi lugude ja näidete kaudu.
- Õpetajad kasutavad lihtsat keelt ja visuaalseid abivahendeid, et aidata õpilastel paremini mõista erinevaid kultuurilisi taustu ja väärtushinnanguid.
- Rakendatakse interaktiivseid õppemeetodeid, näiteks mängu, rollimängu ja grupitöid.

- Õpetajad julgustavad õpilasi reflekteerima omaenda väärtushinnanguid ja mõistma nende mõju suhetele ja otsustamisele.

Sotsiaalne ja kodanikupädevus – on aktiivne ja vastutustundlik kodanik, kes on huvitatud oma kooli, kodukoha ja riigi demokraatlikust arengust; teab oma peamisi õigusi ja kohustusi, oskab nende eest seista, arvestab rühma huvisid ja isiklikku huvi; järgib vastutustundlikult ühiselu reegleid, konflikte lahendades arvestab seadusi ning moraalinorme.

Sotsiaalse ja kodanikupädevuse kujundamisel keskendutakse järgmisele:

- Kasutatakse igapäevaelu näiteid ja situatsioone, et õpetada sotsiaalseid ja kodanikupädevusi.
- Korraldatakse rollimänge või simulatsioone, mis võimaldavad õpilastel harjutada erinevaid sotsiaalseid olukordi ja omandada kodanikupädevusi.
- Rakendatakse õpet, kus õpilased saavad lahendada reaalseid probleeme ja osaleda kogukondlikes algatustes. See aitab neil mõista, kuidas nende tegevused mõjutavad ümbritsevat keskkonda.
- Koolivälised õppimisvõimalused: väljasõidud, külalisesinejad.

Enesemääratluspädevus – mõistab ja väärtustab iseennast ja enda arengut, hindab adekvaatselt oma võimeid ja toimetulekut igapäevaelus, juhib oma käitumist erinevates olukordades; väärtustab tervislikku eluviisi, on füüsiliselt aktiivne.

Enesemääratluspädevuse kujundamisel keskendutakse järgmisele:

- Õpetatakse õpilastele erinevate tunnete mõistmist ja väljendamist, kasutades näiteid ja küsimusi, et julgustada neid jagama oma emotsioone.
- Toetatakse õpilasi isikliku identiteedi avastamisel, kaasates neid aruteludesse ja tegevustesse, mis aitavad neil mõista, kes nad on, ja mida nad väärtustavad.
- Arendatakse enesehindamise oskusi, aidates õpilastel mõista oma tugevusi ja nõrkusi. Loovad lihtsad hindamiskriteeriumid, et toetada eneserefleksiooni.
- Julgustatakse positiivset enesehinnangut, tunnustades õpilaste saavutusi ja pakkudes positiivset tagasisidet nende pingutuste kohta.

Õpipädevus - õpib vastavalt oma võimetele, planeerib õppimist, sh enesekontrolli, järgib kavandatut. Täidab korrektselt jõukohaseid ülesandeid individuaalselt ja rühmas, kasutab sobivaid teabevahendeid. On avatud uutele teadmistele ja oskustele.

Õpipädevuse kujundamisel keskendutakse järgmisele:

- Õpilase võimete ja annete arendamiseks selgitatakse välja õpilase individuaalsed õpivajadused, valitakse sobivad õppemeetodid ning korraldatakse diferentseeritud õpet.
- Õpilasele antakse võimalus õppida oma võimete kohaselt ja igaüks saab vajalikku tuge õpetajatelt ning tugispetsialistidelt.
- Suunatakse õpilast täitma ülesandeid koostöös, eeskuju järgi, näidise põhjal ning sõnalise selgituse alusel.

Suhtluspädevus – suhtleb olukorda ja suhtlemispartnereid arvestades, esitab oma soove, selgitab oma seisukohti, osaleb arutelus; loeb, mõistab, kirjutab ja loob tekste iseseisvaks toimetulekuks vajalikul tasemel, kasutab teabevahendeid; mõistab ja kasutab võõrkeeles lihtsamaid igapäevaseid väljendeid ning fraase, tuginedes vajaduse korral abivahenditele.

Suhtluspädevuse kujundamisel keskendutakse järgmisele:

- Suhtluspädevuse kujundamine on praktiline, visuaalne ja igapäevaelule suunatud, et aidata õpilastel edukalt suhelda erinevates olukordades.
- Õpetajad loovad selged ja lihtsasti mõistetavad suhtlusreeglid, et õpilastel oleks lihtne aru saada, kuidas suhelda erinevates kontekstides.
- Õpetatakse kehakeele ja näoilmega suhtlemise olulisust. Selgitage, kuidas kehakeel võib väljendada emotsioone ja mõtteid.
- Korraldatakse rollimänge ja praktilisi harjutusi, et aidata õpilastel arendada suhtlusoskusi erinevates olukordades, nagu vestlused, koostöö ja konfliktide lahendamine.
- Tutvustatakse sotsiaalseid reegleid ja kombeid, mis on olulised erinevates suhtlusolukordades, näiteks kuidas tervitada, küsida abi või jagada.

Matemaatika-, loodusteaduste- ja tehnoloogiaalane pädevus – lahendab elulisi probleemsituatsioone, kasutades omandatud matemaatilisi, loodusteaduslikke ja/või tehnoloogiaalaseid teadmisi-oskusi ning (abi)vahendeid; mõistab inimese ja keskkonna vahelisi seoseid, suhtub elukeskkonda vastutustundlikult ja hoolivalt, elab ning tegutseb loodust ja keskkonda säästvalt.

Matemaatika-, loodusteaduste- ja tehnoloogiaalase pädevuse kujundamisel keskendutakse järgmisele:

- Seostatakse matemaatikat praktiliste igapäevaelu näidetega, et õpilased saaksid näha selle kasutusvõimalusi.
- Kasutatakse visuaalseid abivahendeid, graafikuid, jooniseid ja mudeleid, et aidata õpilastel matemaatilisi kontseptsioone paremini mõista.
- Kasutatakse interaktiivseid õppematerjale ja digitaalseid tööriistu, mis toetavad õpilaste tehnoloogiaalast õppimist.

Ettevõtlikkuspädevus – on tegutsemisaldis, väärtustab praktilist tööd ja on valmis kutse- ja elukestvaks õppeks. Hindab adekvaatselt oma võimeid. Püstitab ja täidab endale seatud eesmärged ning võtab vastutuse oma tegude eest.

Ettevõtlikkuspädevuse kujundamisel keskendutakse järgmisele:

- Kasutatakse praktilisi näiteid ja õppematerjale, mis on õpilastele arusaadavad ja seotud nende igapäevaeluga.
- Kasutatakse mängulisi õppetegevusi, rollimänge ja simulatsioone, et õpetada ettevõtlikkuse põhimõtteid lõbusal ja interaktiivsel viisil.
- Julgustatakse õpilasi võtma vastutust oma õppimise ja tegevuste eest, arendades sellega isikliku vastutuse ja algatusvõime oskusi.

- Julgustatakse õpilasi seadma eesmärgid ning motiveerima neid nende saavutamisel.

Digipädevus – orienteerub ja tegutseb infotehnoloogilises maailmas eesmärgipäraselt ja turvaliselt. Otsib ja kasutab infot, tunneb lihtsamaid programme ja keskkondi. Järgib digikeskkonnas üldkehtivaid moraali- ja väärtuspõhimõtteid.

Digipädevuse kujundamisel keskendutakse järgmisele:

- Põhioskuste õpetamine: arvuti kasutamine, internetis navigeerimine ja failide haldamine.
- Õpetajad tutvustavad õpilastele lihtsaid digiseadmeid ja tarkvarasid, mille abil nad saavad arendada digipädevusi. Näiteks võivad need hõlmata e-kirja saatmist, tekstidokumentide koostamist või pilditöötlust.
- Õpetajad kasutavad praktilisi harjutusi ja ülesandeid, et õpilased saaksid aktiivselt osaleda digitehnoloogiatega kasutamises.
- Õpetajad õpetavad digitaalset ohutust, sealhulgas privaatsuse ja turvalisuse põhimõtteid internetis, sobilikku käitumist veebis.
- Õpetajad kasutavad õppemänge ja interaktiivseid õppematerjale, et teha digipädevuste omandamine lõbusaks ja kaasavaks.

5.6.6. Lihtsustatud õppe puhul arvestatakse õpilaste arenguperioode, mis jagunevad järgmiselt: 1.–2. kl, 3.–5. kl, 6.–7. kl, 8.–9. kl. Selline jaotus, mis ei ühti kooliastmetega, tuleneb õpilaste arengu seaduspärasustest – muutustest õppijate kognitiivses arengus ning kõne ja isiksuse arengus. Eri arenguperioodidel taotletavad pädevused kirjeldavad kokkuvõtvalt õpilase arengut eakohaste üldpädevuste ning õpitulemuste kaudu.

6. Õppekava läbivate teemade käsitlemise põhimõtted

6.1. Läbivad teemad on üld- ja valdkonnapädevuste, õppeainete ja ainevaldkondade lõimingu vahendiks ning neid arvestatakse koolikeskkonna kujundamisel. Läbivad teemad on aineülesed ja käsitlevad ühiskonnas tähtsustatud valdkondi ning võimaldavad luua ettekujutuse ühiskonna kui terviku arengust, toetades õpilase suutlikkust oma teadmisi erinevates olukordades rakendada.

6.2. Õpikeskkonna korraldamise kaudu luuakse võimalused läbivate teemadega tegelemiseks. Klassi- ja koolivälisel tegevusel põhinev läbivate teemade käsitlemine toimub projekti- ning partnerlustegevuste kaudu, mille eesmärgid ja tulemused on seotud läbivate teemade taotlustega.

6.3. Läbivate teemade õpe realiseerub eelkõige:

- õppekeskkonna korralduses – kooli vaimse, sotsiaalse ja füüsilise õppekeskkonna kujundamisel arvestatakse läbivate teemade sisu ja eesmärgid;
- aineõppes – läbivatest teemadest lähtudes tuuakse aineõppesse sobivad teemakäsitlemised, näited ja meetodid, viiakse koos läbi aineüleseid, klassidevahelisi ja ülekoolilisi projekte. Õppeainete roll läbiva teema õppes on lähtuvalt õppeaine taotlustest ja õppesisust erinev, olenevalt sellest, kui tihe on ainevaldkonna seos läbiva teemaga;
- valikainete valikul – valikained toetavad läbivate teemade taotlusi;
- läbivatest teemadest lähtuvas või õppeaineid lõimivas loovtöös – õpilased võivad läbivast teemast lähtuda selle loovtöö valikul, mida tehakse kas iseseisvalt või rühmatööna;

- korraldades võimaluse korral koostöös kooli pidaja, paikkonna asutuste ja ettevõtete, teiste õppe- ja kultuuriasutuste ning kodanikuühendustega klassivälist õppetegevust ja huviringide tegevust ning osaledes maakondlikes, üle-eestilistes ja rahvusvahelistes projektides.

6.4. Õpetuses ja kasvatuses käsitletavat läbivad teemad

6.4.1. **elukestev õpe ja karjääri planeerimine** – taotletakse õpilase kujunemist isiksuseks, kes on valmis õppima kogu elu, täitma erinevaid rolle muutuvas õpi-, elu- ja töökeskkonnas ning kujundama oma elu teadlike otsuste kaudu, sealhulgas tegema mõistlikke kutsevalikuid;

6.4.2 **keskkond ja jätkusuutlik areng** – taotletakse õpilase kujunemist sotsiaalselt aktiivseks, vastutustundlikuks ja keskkonnateadlikuks inimeseks, kes hoiab ja kaitseb keskkonda ning väärtustades jätkusuutlikkust, on valmis leidma lahendusi keskkonna- ja inimarengu küsimustele;

6.4.3. **kodanikualgatus ja ettevõtlikkus** – taotletakse õpilase kujunemist aktiivseks ning vastutustundlikuks kogukonna- ja ühiskonnaliikmeks, kes mõistab ühiskonna toimimise põhimõtteid ja mehhanisme ning kodanikualgatuse tähtsust, tunneb end ühiskonnaliikmena ning toetub oma tegevuses riigi kultuurilistele traditsioonidele ja arengusuundadele;

6.4.4. **kultuuriline identiteet** – taotletakse õpilase kujunemist kultuuriteadlikuks inimeseks, kes mõistab kultuuri osa inimeste mõtte- ja käitumislaidi kujundajana ning kultuuride muutumist ajaloo vältel, kellel on ettekujutus kultuuride mitmekesisusest ja kultuuriga määratud elupraktikate eripärast ning kes väärtustab omakultuuri ja kultuurilist mitmekesisust ning on kultuuriliselt salliv ja koostööaldis;

6.4.5. **teabekeskond ja meediakasutus** – taotletakse õpilase kujunemist teadlikuks ja analüüsivaks inimeseks, kes tajub ja teadvustab adekvaatselt ümbritsevat teabekeskkonda, suudab meediamailma sisu ja allikaid kriitiliselt analüüsida ja kasutada, tunnustab autorlust, oskab luua kvaliteetset meediasisu, arvestades oma eesmärke ja ühiskonnas omaks võetud suhtlemise norme, ning toimib turvaliselt ja vastutab oma käitumise eest end ümbritsevas teabekeskkonnas;

6.4.6. **tehnoloogia ja innovatsioon** – taotletakse õpilase kujunemist uuendusaltiks ja nüüdisaegseid tehnoloogiaid eesmärgipäraselt kasutada oskavaks inimeseks, kes tuleb toime kiiresti muutuvast tehnoloogilises elu-, õpi- ja töökeskkonnas;

6.4.7. **tervis ja ohutus** – taotletakse õpilase kujunemist vaimselt, emotsionaalselt, sotsiaalselt ja füüsiliselt terveks ühiskonnaliikmeks, kes on võimeline järgima tervislikku eluviisi, käituma turvaliselt ning kaasa aitama tervist edendava turvalise keskkonna kujundamisele;

6.4.8. **väärtused ja kõlblus** – taotletakse õpilase kujunemist kõlbeliselt arenenud inimeseks, kes tunneb ühiskonnas üldtunnustatud väärtusi ja kõlbluspõhimõtteid, järgib neid koolis ja väljaspool kooli, ei jää ükskõikseks, kui neid eiratakse, ning sekkub vajaduse korral oma võimaluste piires.

7. Õppekorraldus

7.1. Õppeaasta kestab 1. septembrist järgmise aasta 31. augustini.

7.2.Õppeaasta koosneb 35 nädalast (kokku 175 koolipäeva) ning jaguneb trimestriteks või poolaastateks.

7.3. Kool järgib Haridus- ja Teadusministeeriumi poolt kehtestatud vaheaegade plaani.

7.4. Koolis toimub õppetöö traditsioonilises aineõppesüsteemis. Kõiki õppeaineid õpitakse kogu õppeaasta vältel, välja arvatud karjääriõpetus, kunstiõpetus ja informaatikas (lihtsustatud õppekavaga õpilasel 9.klassis).

7.5. Õppekorralduse põhivorm on õppetund. Õppetund kestab 45 minutit ja vaheldub vahetunniga. Õppetund on kooli päevakavas või õpilasele koostatud individuaalses õppekavas juhendatud õppeks ettenähtud ajavahemik.

Juhendatud õpe on kooli määratud viisil toimuv õpe, näiteks loeng, individuaaltund, konsultatsioon, e-õpe ja õppekäik, mis on suunatud teadmiste ja oskuste omandamisele.

Kontaktõpe on juhendatud õpe, milles osalevad korraga nii õppija kui ka õpetaja, loeng, seminar, praktikum, konsultatsioon, õppekäik. Kontaktõppeks saab lugeda ka sellist e-õpet, kus õppekeskkonnas osalevad samal ajal nii õpilane kui õpetaja.

Iseseisev õpe (edaspidi ennastjuhtiv õpe) on juhendatud õpe, kus õpetaja vahetult ei osale (st ei ole kontaktõpe). Ennastjuhtiv õpe on lühiajaline õppevorm, mis arvestatakse lubatud õppekoormuse sisse. Ennastjuhtiva õppe eesmärk on õpilase õpioskuste ja enesejuhtimise arengu toetamine.

Koduõppena mõistetakse väljaspool kooliruumi korraldatavat õpet. Koduõpet rakendatakse:

- 1) kui õpilase terviseseisund ei võimalda tal kooli päevakavas ettenähtud õppes osaleda (edaspidi koduõpe tervislikel põhjustel) või
- 2) kui vanem või eestkostja (edaspidi seaduslik esindaja) soovib põhiharidust omandava õpilase õppetööd iseseisvalt korraldada (edaspidi koduõpe vanema taotlusel).

Õpilasele, kelle terviseseisund ei võimalda tal osaleda kooli ruumides toimivas õppetöös, loob õpilase elukohajärgne valla- või linnavalitsus võimalused põhihariduse omandamiseks väljaspool kooli õppides.

Põhiharidust omandav õpilane, kellele seaduslik esindaja soovib iseseisvalt korraldada oma lapse õppetööd, vabastatakse seadusliku esindaja taotluse alusel kooli päevakava ja õppekorralduse kohasest õppe- ja kasvatustegevusest.

Seadusliku esindaja taotlusel koduõppe rakendamine:

- Põhiharidust omandavat õpilast võib õpetada seadusliku esindaja taotlusel koduõppes.
- Õpilasele koduõppe rakendamiseks esitab seaduslik esindaja kooli direktorile kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis taotluse hiljemalt 20. augustiks, kui koduõpet soovitakse rakendada alates õppeaasta algusest, ning hiljemalt 20. detsembriks, kui koduõpet soovitakse rakendada alates II poolaasta algusest. Taotluses tuleb näidata seadusliku esindaja soovil koduõppele viimise põhjused ja andmed isiku kohta, kes hakkab last õpetama.
- Õpilasele seadusliku esindaja taotlusel koduõppe rakendamise otsus tehakse üldjuhul õppeaasta või poolaasta alguses.
- Otsuse seadusliku esindaja taotlusel koduõppe rakendamise kohta teeb kooli õppenõukogu.

Seadusliku esindaja taotlusel rakendatava koduõppe korraldamine:

- Koduõpet seadusliku esindaja taotlusel korraldab ja finantseerib seaduslik esindaja, kes vastutab ka õpitulemuste saavutamise eest. Kool võimaldab õpilasel kasutada tasuta vähemalt kooli õppekava läbimiseks vajalikku õppekirjandust (õpikuid, tööraamatuid, töövihikuid, töölehti jmt).
- Seadusliku esindaja taotlusel koduõppel õppivale õpilasele koostab koduõpet läbiviiv isik koostöös kooliga kooli õppekavast lähtudes individuaalse õppekava. Individuaalses õppekavas määratakse kindlaks õpetajad, kes kooli poolt kontrollivad õpitulemuste omandamist.

Seadusliku esindaja taotlusel koduõppel õppiva õpilase hindamine ja õpitulemuste saavutatuse kontrollimine:

- Seadusliku esindaja taotlusel koduõppel õppiva õpilase hindamise korraldus määratakse individuaalses õppekavas, arvestades seejuures riiklikus õppekavas hindamisele sätestatud nõudeid.
- Kool kontrollib vähemalt üks kord poolaastas individuaalses õppekavas sätestatud õpitulemuste omandamist.
- Koduõpet läbiviiv isik võib viibida lõikes 2 nimetatud õpilase õpitulemuste hindamise juures.
- Õpilase kokkuvõtvad hinded kantakse klassipäevikusse.

7.6. Igapäevase koolitöö korralduse põhialus on tunniplaan, millega on määratletud tundide arv järjekord õppepäevas. Kuni 2 õppetundi võib toimuda järjest, ilma vahetunnita. Tundide ja vahetundide ajad on välja toodud kooli kodulehel.

7.7. Koolis õpetatakse A-võõrkeelena inglise keelt alates 3. klassist.

B-võõrkeelena õpitakse kas vene või saksa keelt. Kool küsib õpilase seadusliku esindaja arvamust B-võõrkeele valiku osas 5. klassi kevadel, hiljemalt 1. maiks. Avatakse see keelerühm, mida soovib õppida vähemalt 60% õpilastest või vähemalt 7 õpilast.

7.8. Erinevates õppeainetes võib vajaduse ning võimaluse korral jagada klassi õppetöö läbiviimiseks rühmadeks. Rühmatundide korraldamise kavandab aineõpetaja koostöös teiste õpetajatega.

7.9. Õpilase või piiratud teovõimega õpilase seadusliku esindaja taotluse alusel õpilase õppimist mitteformaalõppes või mõnes teises haridusasutuses õpetatava osana tingimusel, et see võimaldab õpilasel saavutada kooli või individuaalse õppekavaga ettenähtud õpitulemusi.

Kool arvestab õpilase mitteformaalõppes või teistes haridusasutustes omandatud õpinguid õppekava täitmisel vastavalt põhikooli riiklikus õppekavas sätestatule.

Õpingute arvestamine toimub järgmistel alustel:

- Õpitulemuste vastavus – arvestatakse neid õpinguid, mille käigus saavutatud õpitulemused vastavad kooli õppekava või riikliku õppekava nõutud õpitulemustele;
- Õpilane või õpilase seadusliku esindaja esitab koolile kirjalikud või muud tõendid (nt tunnistus, osalemist tõendav dokument vms), mis näitavad, et õpitulemused on saavutatud.

- Kool hindab esitatud tõendite põhjal, kas õpitulemused on saavutatud. Vajadusel korraldatakse lisakontroll (nt arvestustöö, suuline vestlus, praktiline ülesanne).
- Otsuse õpingute arvestamise kohta teeb kooli direktor või tema määratud isik koostöös aineõpetajatega. Otsus dokumenteeritakse ja tehakse teatavaks õpilasele ja õpilase seadusliku esindajale.
- Kool hindab esitatud tõendeid ning vajadusel kaasab hindamisse aineõpetajaid. Lõpliku otsuse õpingute arvestamise kohta teeb kooli direktor või tema määratud isik. Otsus dokumenteeritakse ja tehakse teatavaks õpilasele ja lapsevanemale. Vajadusel kantakse arvestatud tulemused õpilasraamatusse või õppeinfosüsteemi.

Õpinguid võib arvestada täies mahus või osaliselt. Arvestamist ei teostata automaatselt, vaid kaalutletult, iga juhtumi puhul eraldi.

7.10. Ujumisoskuse omandamine toimub I kooliastmes Mäetaguse von Rosen SPA basseinis, kus ujumisoskust omandatakse vastavalt ujumise algõpetuse programmile, igale õpilasele ja tema arengule lähenetakse vajadusel individuaalselt. Ujumistundide eesmärk on omandada mitmekülgsed oskused vees ja veekogude läheduses toimetulekuks, ületada veega seotud hirmud ja väärtustada ujumist tervisliku eluviisi osana.

7.11. Tunnijaotusplaan õppeaineti ja klassiti (2025/2026.õa)

	1. kl	2. kl	3. kl	I	4. kl	5. kl	6. kl	II	7. kl	8. kl	9. kl	III	Kokku
Eesti keel	7	6	6	19	5	3	3	11	2	2	2	6	36
Kirjandus						2	2	4	2	2	2	6	10
Inglise keel			3	3	3	3	3	9	3	3	3	9	21
Vene keel							3	3	3	3	3	9	12
Matemaatika	3	3	4	10	4	4	5	13	5	4	4	13	36
Loodusõpetus	1	1	1	3	2	2	3	7	2			2	12
Geograafia				-				-	1	2	2	5	5
Bioloogia				-				-	1	2	2	5	5
Keemia				-				-		2	2	4	4
Füüsika								-		2	2	4	4
Ajalugu				-		1	2	3	2	2	2	6	9
Inimeseõpetus		1	1	2		1	1	2	1	1		2	6
Ühiskonnaõpetus				-			1	1			2	2	3
Muusika	2	2	2	6	2	1	1	4	1	1	1	3	13
Kunst	2	1	1,5	4,5	2	1	1	4	1	1,5	0,5	3	11,5
Tööõpetus, käsitöö ja kodundus, tehnoloogia	1	2	1,5	4,5	1	2	2	5	2	2	1	5	14,5
Kehaline kasvatus	2	3	3	8	3	3	2	8	2	2	2	6	22
Kohustuslikud tunnid	18	19	23	60	22	23	29	73	28	31,5	30,5	90	223
Vaba tunnimahu kasutamine:													

Eesti keel		1		1		1		1	1		0,5	1,5	3,5
Matemaatika	1	2	1	4		1		2			0,5	0,5	5,5
Loodusõpetus	1	1	1	3									3
Informaatika			1	1	1	1	1	3	1			1	5
Liiklusõpetus					1			1					1
Tööõpetus, käsitöö ja kodundus, tehnoloogia.					1			1					1
Karjääriõpetus										0,5	0,5	1	1
Muusikaõpetus						1		1					1
Ajalugu						1		1					1
Lubatud maksimaalne koormus	20	23	25	68	25	28	30	83	30	32	32	94	245

7.12. Valikainete õpetamine toimub vaba tunniressursi arvelt pidades silmas põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 25 lõikes 4 sätestatud õpilase suurimat lubatud nädala õppekoormust tundides. Vaba tunniressursi kasutamine õppeaineti on määratud kooli poolt.

7.13. Kool kasutab vaba tunniressurssi järgmiselt:

Eesti keel (3,5 tundi). Eesti keele õppimisest oleneb kogu edu õppetöös, sest koolis õpivad mitmekultuurilisest keskkonnast ning erineva kodukeelega lapsed. Eesti keelt õpetatakse vaba tunni ressursi alusel teises (1 tund), viiendas (1 tund), seitsmendas (1 tund) ja üheksandas klassis (0,5 tundi). Suurem tundide arv võimaldab õpilastel paremini omandada eesti keele grammatikat, sõnavara ja õigekirja, aidates seeläbi arendada suuremat keeleoskust. Eesti keele tunnid aitavad kaasa ka kultuurilise sideme loomisele, õpetades mitte ainult keelt, vaid ka ajalugu, kirjandust ja kultuuri. Eesti keele oskus on oluline suhtlusoskuse arendamiseks nii kirjalikus kui suulises vormis, mis on kasulik nii igapäevaelus kui ka tulevikus tööturul. Selleks, et eesti keele õppimist toetada, on koolis eesti keele õpe jagatud vajadusel rühmadesse.

Eesti keele omandamisel on olulise tähtsusega raamatute lugemine, seepärast korraldab kool nii klassi- kui koolipõhiselt ettevõtmisi, mille eesmärk on populariseerida lugemist.

Matemaatika (5,5 tundi). Matemaatika on teisi ainevaldkondi toetav ja lõimiv õppeaine.

Matemaatikat õpetatakse vaba tunni ressursi alusel esimeses (1 tund), teises (2 tundi), kolmandas (1 tund), viiendas (1 tund) ning üheksandas klassis (0,5 tundi) eesmärgiga tõsta õpilastes huvi aine vastu. Matemaatika õppimise mitmekesistamiseks võtavad meie kooli õpilased osa matemängudest, kasutavad veebipõhiseid matemaatika õppimise viise.

Loodusõpetus (3 tundi). Loodusõpetuse mahtu on I kooliastmes suurendatud, et pöörata enam tähelepanu oma kodukoha loodusele ja selle eripärale. Loodusõpetuse õpetamine loob tervikpildi maailmast ning arendab õpilase mõtlemis- ja analüüsivõimet. Aitab kaasa funktsionaalse lugemisoskuse arendamisele ning meie ümbritseva elu ja looduse tundmaõppimisele, võimaldab teostada katseid ja vaatlusi, korraldada õppekäike. Kooli väliskeskkond toetab loodusõpetuse õpetamist ning õppekäike kooli ümbruses.

Informaatika (5 tundi). Õpetatakse vaba tunni ressursi alusel kolmandas (1 tund), neljandas (1 tund), viiendas (1 tund), kuuendas (1 tund) ja seitsmendas klassis (1 tund).

Arendatakse õpilastes digipädevust ja loome eelduse elukestvaks õppeks. Informaatika suunab õpilasi sisukamalt kasutama kommunikatsiooni- ja infovahendeid ja neid rakendama õpikeskkonna kujundamisel.

Muusika (1 tund 5. klassis). Muusika on loov kunstivorm, mis aitab arendada õpilaste loomingulisi oskusi ning väljendada emotsioone ja arendada emotsionaalset intelligentsust.

Avardame õpilaste võimalusi muusikaga tegelda ja muusikast rõõmu tunda ning toetame elukestva muusikaharrastuse teket.

Ajalugu (1 tund 5. klassis) - suuname õpilasi teadvustama, analüüsima, kriitiliselt hindama ning tõlgendama minevikus aset leidnud sündmusi ja protsesse ning nende seoseid omavahel ja tänapäevaga. Võimaldame õpilastel sügavamalt mõista oma rahvuslikku, kultuurilist ja ühiskondlikku identiteeti.

Tehnoloogia (1 tund 4.klassis) – Koolil on väga head võimalused selle valdkonna praktiliste oskuste arendamiseks, pakkudes kaasaegset töökoda ja õppekööki. Täiendav tund võimaldab õpilastel oma huvisid süvitsi avastada ning omandada rohkem praktilisi oskusi.

Karjääriõpetus (0,5 tundi 8. ja 9. klassis).

Karjääriõpetus aitab õpilastel mõista enda huve, oskusi ja väärtusi ning seeläbi teha teadlikke otsuseid tulevaste karjäärivalikute osas.

- Karjääriõpetus tutvustab õpilastele erinevaid tööturul olevaid võimalusi, sealhulgas erinevaid ametialasid, kutseid ja töövaldkondi.
- Karjääriõpetuse tunnid pakuvad praktilisi oskusi, nagu CV koostamine, tööintervjuu ettevalmistamine ja enesebrändi loomine, mis on olulised tööotsimisel ja karjääriarendamisel.
- Karjääriõpetuse tunnid valmistavad õpilasi ette elukestvaks õppeks.

Liiklusõpetus (1 tund 4.klassis). Eesmärk on kujundada üksteisega arvestavaid liiklejaid, kellel on ohutu liiklemise harjumused. Õpilastel on võimalus sooritada eksam jalgratta juhiloa saamiseks.

7.14. LÕK klassi tunniarvutusplaan Mäetaguse Põhikoolis (2025/2026.õa)

	1. kl	2. kl	3. kl	I	4. kl	5. kl	6. kl	II	7. kl	8. kl	9. kl	III	Kokku
Eesti keel	7	9	8	24	8	7	6	21	6	6	6	18	63
Võõrkeel (inglise keel)						2	2	4	2	2	2	6	10
Matemaatika	5	5	5	15	5	5	5	15	4	5	5	14	44
Loodusõpetus	1	1	2	4	2	2	4	8	4	4	4	12	24
Ajalugu							1	1	2	2	1	5	6

Inimeseõpetus	1	1	1	3	2	2	2	6	2	2	1	5	14
Muusikaõpetus	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3	9
Kunstiõpetus	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3	9
Tööõpetus	2	2	2	6	2	4	4	10	4	5	7	16	32
Kehaline kasvatus	2	3	3	8	2	2	2	6	2	2	2	6	20
Kohustuslikud tunnid	20	23	23	66	23	26	28	77	28	30	30	88	231
Valikõppeained													
Loodusõpetus						2		2					2
Muusikaõpetus			1	1									1
Kunstiõpetus			1	1	1			1					2
Tööõpetus										1		1	1
Kehaline kasvatus					1			1					1
Ajalugu							1	1					1
Inimeseõpetus											1	1	1
Karjääriõpetus											0,5	0,5	0,5
Informaatika							1	1	1	1	0,5	2,5	3,5
Matemaatika									1			1	1
Lubatud maksimaalne koormus	20	23	25	68	25	28	30	82	30	32	32	94	247

7.15 Kool kasutab vaba tunni ressursi järgmiselt:

Muusikaõpetus (1 tund 3.klassis) aitab arendada tähelepanu, kuulamisoskust ja mälu, mis toetab teiste õppeainete omandamist. Muusikaõpetus kaudu hoitakse tasakaalu vaimse, kehalise ja sotsiaalse arengu vahel.

Kunstiõpetus (2 tundi) aitab luua turvalist keskkonda, kus õpilane saab ennast väljendada hinnanguvabalt. Vaba tunni ressursi alusel õpetatakse kunstiõpetust kolmandas (1 tund) ja neljandas klassis (1 tund). Kunstiõpetuses rakendatakse peen- ja üldmootorikat arendavaid tegevusi (joonistamine, värvimine), mis toetavad neuroloogilist arengut.

Loodusõpetus (2 tundi 5.klassis) Lisatunnid annavad võimaluse teha rohkem praktilisi töid ja uurimuslikku õpet, mille abil toetatakse arusaamist ja huvi loodusainete vastu.

Tööõpetus (1 tund 8.klassis) toetab igapäevaeluks vajalike oskuste kujunemist: tövõtete õppimist, tövahendite kasutamist, eneseteenindusoskusi ja iseseisvust.

Informaatika (3,5 tundi) abil kujundatakse digitaalset tööharjumust ja vastutustunnet digikeskkonnas. Vaba tunni mahtu kasutatakse seitsmendas (1 tund), kaheksandas (1 tund) ja üheksandas klassis (0,5 tundi).

Kehaline kasvatus (1 tund 4.klassis) arendatakse liikumisoskusi, kehatunnetust, tasakaalu ja koordinatsiooni, mis on olulised nii koolis kui ka igapäevaelus toimetulekuks.

Ajalugu (1 tund 6.klassis) toetatakse jutustamis-, kuulamis- ja arutlemisoskuste arengut. Õpilased õpivad väljendama oma mõtteid, kuulama teisi ja esitama küsimusi.

Matemaatika (1 tund 7.klassis) arendatakse praktilisi ja igapäevaelus vajalikke oskusi (nt kellaaeg, rahakasutus, mõõtmine, loendamine).

Karjääriõpetus (0,5 tundi 9.klassis) toetatakse õpilase iseseisvat toimetulekut ja eluliste oskuste kujunemist.

8. Õppekeskkonna mitmekesistamiseks kavandatud tegevused, sh õppekava rakendamist toetavad tegevused, õppekäigud ja muu taoline

8.1. Õppekava rakendamist toetavad ühistegevused ja ülekoolilised ühistegevused kirjeldatakse konkreetsemalt kooli üldtööplaanis kooskõlas haridus- ja teadusministri 25. augusti 2010. a määruse 52 „Kooli õppe- ja kasvatusalastes kohustuslikes dokumentides esitatavad andmed ning dokumentide täitmise ja pidamise kord” § 4.

8.2. Arvestades õpilase individuaalsust, kasutatakse ainetundides diferentseeritud õpiülesandeid, mille sisu ja raskusaste võimaldavad õpilastel sobiva pingutusastmega õppida. Tundides kasutatakse nüüdisaegset ja mitmekesist õppemetoodikat, -viise ja -vahendeid.

8.3. Õpet korraldatakse ka väljaspool kooliruumi (kooliõues, looduses, muuseumides, keskkonnahariduskeskustes, ettevõtetes ja asutustes) ning virtuaalsetes õppekeskkondades.

8.4. Projekti-, õues- ja muuseumiõppeks ning ekskursioonideks ja õppekäikudeks vajaliku aja kavandab õpetaja oma tööd planeerides.

8.5. Vähemalt kord kuus toimub ennastjuhtiva õppe päev, mil õpilased lahendavad aineülesandeid iseseisvalt.

Õpilasel on võimalus ennastjuhtival õppepäeval õppida koolis ning saada vajadusel abi aineõpetajalt.

Suhtlus õpetaja ja õpilaste vahel ning õppeülesannete jagamine toimub elektrooniliste kanalite kaudu.

Ennastjuhtiva õppepäeva eesmärk on arendada õpilaste enesejuhtimisoskusi, aja planeerimist, õppimise iseseisvust ning vastutust isikliku õpiprotsessi eest.

Ennastjuhtiva õppepäeva korraldamine:

- Seaduslikule esindajale ja õpilasele antakse info ennastjuhtiva õppepäeva toimumise ja selle korralduse kohta õppeaasta alguses ning meeldetuletus iga ennastjuhtiva õppepäeva eel.
- Õpetajad koostavad õpilastele iseseisvad ülesanded, mis toetavad õppekava läbimist ning arvestavad õppeaine eesmärke.
- Õpetaja jagab õpilastele selgeid ja konkreetseid ülesandeid, millel on kindel eesmärk ja tähtaeg. Õpilastele antakse juhised, kuidas töötada iseseisvalt ning keskenduda olulistele teemadele.

- Ülesanded edastatakse õpilastele digitaalses keskkonnas (Stuudium) või paberkandjal. Kui õpilasel pole võimalik internetis ülesandeid täita, pakuvad õpetajad alternatiivseid lahendusi.
- Õpetajad kohandavad ülesandeid vastavalt õpilaste vajadustele ja arengutasemele. Õpilastele, kes vajavad rohkem toetust, pakutakse individuaalseid tööülesandeid või täiendavat abi.
- Õpilased esitavad oma töö ja ülesanded õpetajale vastavalt kokkuleppele kindlaksmääratud tähtajaks.
- Õpetajad annavad õpilaste tööle arendavat tagasisidet, arvestades iga õpilase eripära.
- Ennastjuhtiva õppepäeva järel kogutakse õpilastelt tagasisidet.

8.6. Koolis on loodud õppekava täitmist toetavad huvialaringid. Huvitegevus võimaldab õpilastel avastada ja arendada oma huvisid ning andeid, soodustab sotsiaalset suhtlust, meeskonnatööd ja uute sõprussuhete loomist.

8.7. Huvialaringide töö põhieesmärgiks on aidata kaasa õpilaste mitmekülgsele arengule.

8.8. Õppekava täitmiseks tehakse koostööd erinevate partneritega koolisisiselt ja väljaspool kooli. Koolil koostööpartneriteks on näiteks Mäetaguse Huvikeskus, Liikumislabor, Töötukassa, Ida-Virumaa õppe- ja kultuuriasutused jne.

8.9. Ülekoolilised traditsioonilised üritused

Ülekoolilised traditsioonilised üritused mitmekesistavad õppekeskkonda, toetavad üldpädevuste kujunemist ning läbivate teemade omandamist. Kõik tegevused viiakse läbi lähtuvalt kooli väärtustest.

8.10. Õppekava toetavad ühisüritused

Reipalt koolipinki

Eesmärk: kujundada ja arendada sportlikke harjumusi ja tervislikke eluviise. Üritused on suunatud kehalise aktiivsuse tõstmiseks, et pingelises õppetöös hästi toime tulla.

Arendatavad pädevused: õpi-, enesemääratluspädevus.

Läbivad teemad: tervis ja ohutus, väärtused ja kõlblus.

Spordipäev, spordinädal ja olümpiamängud

Eesmärgid: tervislike eluviiside ja eluhoiaku kujundamine; spordi propageerimine; kooli sportlike traditsioonide jätkamine.

Arendatavad pädevused: õpi-, enesemääratluspädevus.

Läbivad teemad: tervis ja ohutus, väärtused ja kõlblus. LKK põhimõtete rakendamine.

Kontserdid

Koolikontserdid toimuvad vähemalt 2 korda õppeaastas. Teeme koostööd Eesti Kontserdiga, Iisaku Kunstide Kooli ja valla koolidega. Traditsiooniliselt tähistame rahvusvahelist muusikapäeva koolikontserdiga.

Arendatavad pädevused: kultuuri ja väärtuspädevus, sotsiaalne ja kodanikupädevus, õpipädevus.

Läbivad teemad: kultuuriline identiteet, väärtused ja kõlblus, kodanikualgatus ja ettevõtlikkus.

Karjäärinädal

Karjäärinädala eesmärgiks on tutvustada erinevaid karjäärivaliku võimalusi ning arendada seeläbi õpilaste enesejuhtimise oskusi, sealhulgas aja planeerimist, eesmärkide seadmist ja enda motiveerimist. Kaasatud on õpilaste seaduslikud esindajad, kutseõppeasutused, Töötukassa jne.

Arendatavad pädevused: sotsiaalne – ja suhtluspädevus

Läbivad teemad: elukestev õpe ja karjääri planeerimine.

Jõululaat

Arendada ja toetada õpilaste ettevõtlikkust ja enesejuhtimise oskusi, aja planeerimist, koostööd kooli, kodu ja kogukonna vahel.

Arendatavad pädevused: ettevõtlikkuspädevus, matemaatika-, loodusteaduste ja tehnoloogiaalane pädevus, sotsiaalne – ja suhtluspädevus.

Läbivad teemad: elukestev õpe ja karjääri planeerimine, kodanikualgatus ja ettevõtlikkus.

Jõulupidu (1.-3.klass)

Eesmärgid: pakkuda esinemisvõimalust, arendada esinemisjulgust ja loovust, hoida traditsioone.

Arendatavad pädevused: kultuuri- ja väärtuspädevus, sotsiaalne ja kodanikupädevus, enesemääratlus-, õpi-, suhtlus- ja ettevõtlikkuspädevust.

Läbivad teemad: väärtused ja kõlblus, kodanikualgatus ja ettevõtlikkus, kultuuriline identiteet.

Vabariigi aastapäeva tähistamine

Eesmärk: isamaalisuse ja rahvustunde kasvatamine ja süvendamine; oma riigi, rahva ja kultuuri tähtsustamine ja õpilastele teadvustamine; Eesti Vabariigi sümbolite tutvustamine ja kasutamine; ning nendega seostuvate käitumisreeglite täitmine; Eesti ajaloo ja oma kodukandi vastu huvi äratamine.

Arendatavad pädevused: kultuuri- ja väärtuspädevus, õpipädevus, sotsiaalne ja kodanikupädevus ning enesemääratluspädevusi.

Läbivad teemad: kultuuriline identiteet

Rahvusvaheline tantsupäev

Eesmärk: kultuuripärandi säilitamine, meeskonnatöö arendamine, liikumisharjumuste edendamine.

Läbivad teemad: kultuuriline identiteet, väärtused ja kõlblus.

Arendatavad pädevused: kultuuri- ja väärtuspädevused, sotsiaalne ja kodanikupädevus, enesemääratluspädevus.

Perepäevad

Eesmärk: toetada koostööd kooli ja kodu vahel, luua positiivseid mälestusi ja sidemeid; tugevdada kogukonna tunnet; toetada õpilase arengut mitmekülgsete kogemuste kaudu.

Läbivad teemad: väärtused ja kõlblus.

Arendatavad pädevused: enesemääratluspädevus, sotsiaalne ja kodanikupädevus.

Heategevusüritus Alutaguse Hoolekeskuses

Eesmärk: arendada hoolimist, märkamist, julgust, esinemisoskust.

Läbivad teemad: väärtused ja kõlblus.

Arendatavad pädevused: sotsiaalne ja kodanikupädevus ning enesemääratluspädevusi.

8.11. Aineülesed üritused

Eesti keele nädal

Eesmärk: keeleoskuse arendamine, kultuurilise teadlikkuse suurendamine ja loomingulise eneseväljenduse toetamine.

Lõimuvad ained: kirjandus, kunst, muusika

Läbivad teemad: kultuuriline identiteet

Üldpädevused: kultuuri- ja väärtuspädevus, sotsiaalne ja kodanikupädevus ja suhtluspädevus.

Muusikanädal

Eesmärk: populariseerida muusikat ja tutvustada õpilastele erinevaid muusikastiile, žanreid ja kultuure. Õpilastele on võimalus osaleda erinevates muusikalistes tegevustes.

Lõimuvad ained: keeled, kunst ja kehaline kasvatus.

Läbivad teemad: kultuuriline identiteet

Üldpädevused: kultuuri- ja väärtuspädevus, suhtluspädevus.

Üldpädevused: kultuuri- ja väärtuspädevus, sotsiaalne ja kodanikupädevus ja suhtluspädevus.

Aineülesed õppekäigud

1.-3.klass				
Koht	Lõimuvad ained	Arendatavad pädevused	Läbiva teemad	Vastutaja
Üldkultuuriline õppepäev: Politseimuuseumi külastamine	Eesti keel, inimeseõpetus, liikumisõpetus	Sotsiaalne – ja kodanikupädevus.	Tervis ja ohutus. Elukestev õpe ja karjääri kujundamine	Klassiõpetaja
Kultuuripärandi ga tutvumine:	Eesti keel, loodusõpetus, inimeseõpetus	Kultuuri- ja väärtuspädevused.	Väärtused ja kõlblus. Kultuuriline identiteet	Klassiõpetaja

Iisaku Muuseum		Sotsiaalne ja kodanikupädevus		
Mäetaguse Raamatukogu külastus	Eesti keel, inimeseõpetus, kunstiõpetus, loodusõpetus	Kultuuri- ja väärtuspädevus	Kultuuriline identiteet, väärtused ja kõlblus	Klassiõpetaja
Tartu Tähetorni külastus	Eesti keel, matemaatika, loodusõpetus, kunsti- ja tööõpetus.	Õpipädevus, matemaatika-, loodusteaduste ja tehnoloogiaalane pädevus	Keskkond ja jätkusuutlik areng	Klassijuhataja

Üldkultuuriline õppekäik: teatrietenduse külastus.

Eesmärk: pakkuda õpilastele võimalust näha professionaalsete näitlejate etendust ja inspireerida neid oma loominguliste oskuste arendamiseks; pakkuda võimalust kogeda elavat keelt ning aidata arendada keeleoskust, sh sõnavara, dialoogi ja kehakeelt; aidata õpilastel empaatiat arendada, kogedes erinevaid emotsioone ja situatsioone.

Arendatavad pädevused: kultuuri- ja väärtuspädevused. Suhtluspädevused.

Läbivad teemad: kultuuriline identiteet.

4.klass

Tartu Tähetorni külastus	Eesti keel, matemaatika, loodusõpetus, kunsti- ja tööõpetus.	Õpipädevus, matemaatika-, loodusteaduste ja tehnoloogiaalane pädevus	Keskkond ja jätkusuutlik areng	Klassijuhataja
Iisaku Muuseumi külastus	Eesti keel, loodusõpetus, inimeseõpetus	Kultuuri- ja väärtuspädevused. Sotsiaalne ja kodanikupädevus	Väärtused ja kõlblus. Kultuuriline identiteet	klassijuhataja
Politseimuuseumi külastamine	Eesti keel, inimeseõpetus, liikumisõpetus	Sotsiaalne – ja kodanikupädevus.	Tervis ja ohutus. Elukestev õpe ja karjääri kujundamine	Klassiõpetaja

Üldkultuuriline õppekäik: teatrietenduse külastus.

Eesmärk: tutvustada õpilastele teatrikunsti olulisust ja rikkust ning avardada nende arusaama erinevatest kultuurilistest väljendusvormidest; pakkuda õpilastele võimalust näha professionaalsete näitlejate etendust ja inspireerida neid oma loominguliste oskuste arendamiseks; pakkuda võimalust kogeda elavat keelt ning aidata arendada keeleoskust, sh sõnavara, dialoogi ja kehakeelt; aidata õpilastel empaatiat arendada, kogedes erinevaid emotsioone ja situatsioone.

Arendatavad pädevused: kultuuri- ja väärtuspädevused. Suhtluspädevused.

Läbivad teemad: kultuuriline identiteet.

5.klass

Kirjanduslik õppekäik: Mäetaguse raamatukogu	eesti keel, kirjandus, inimeseõpetus	Kultuuri- ja väärtuspädevus	Kultuuriline identiteet, väärtused ja kõlblus	Eesti keele ja kirjanduse õpetaja
--	--------------------------------------	-----------------------------	---	-----------------------------------

Üldkultuuriline õppekäik: teatrietenduse külastus.

Eesmärk: edendada grupitööd ja koostööd, kui õpilased jagavad teatrikülastuse käigus oma muljeid ja mõtteid ning arutavad etenduse teemasid ja sõnumeid; pakkuda võimalust kogeda elavat keelt ning aidata arendada keeleoskust, sh sõnavara, dialoogi ja kehakeelt; aidata õpilastel empaatiat arendada, kogedes erinevaid emotsioone ja situatsioone.

Arendatavad pädevused: kultuuri- ja väärtuspädevused. Suhtluspädevused. Õpipädevused.

Läbivad teemad: kultuuriline identiteet.

6.klass

Kirjanduslik õppekäik: Kalevipoja Muuseum	Eesti keel, kirjandus ja ajalugu	Kultuuri - ja väärtuspädevus. Õpipädevus. Suhtluspädevus.	Kultuuriline identiteet, väärtused ja kõlblus	Eesti keele ja kirjanduse õpetaja
---	----------------------------------	---	---	-----------------------------------

Üldkultuuriline õppekäik: teatrietenduse külastus.

Eesmärk: edendada grupitööd ja koostööd, kui õpilased jagavad teatrikülastuse käigus oma muljeid ja mõtteid ning arutavad etenduse teemasid ja sõnumeid; pakkuda võimalust kogeda elavat keelt ning aidata arendada keeleoskust, sh sõnavara, dialoogi ja kehakeelt; aidata õpilastel empaatiat arendada, kogedes erinevaid emotsioone ja situatsioone.

Arendatavad pädevused: kultuuri- ja väärtuspädevused. Suhtluspädevused.

Läbivad teemad: kultuuriline identiteet.

7.klass

Kirjanduslik õppekäik: Jõhvi Keskraamatukogu	Eesti keel ja kirjandus, ajalugu	kultuuri- ja väärtuspädevus	Kultuuriline identiteet, väärtused ja kõlblus	Eesti keele ja kirjanduse õpetaja
--	----------------------------------	-----------------------------	---	-----------------------------------

Üldkultuuriline õppekäik: teatrietenduse külastus.

Eesmärk: tutvustada õpilastele teatrikunsti olulisust ja rikkust; edendada grupitööd ja koostööd, kui õpilased jagavad teatrikülastuse käigus oma muljeid ja mõtteid ning arutavad etenduse teemasid ja sõnumeid; pakkuda võimalust kogeda elavat keelt ning aidata arendada keeleoskust, sh sõnavara, dialoogi ja kehakeelt; aidata õpilastel empaatiat arendada, kogedes erinevaid emotsioone ja situatsioone.

Arendatavad pädevused: kultuuri- ja väärtuspädevused. Suhtluspädevused.

Läbivad teemad: kultuuriline identiteet

8.klass

A.H. Tammsaare Muuseum Vargamäel	eesti keel, kirjandus ja ajalugu	kultuuri- ja väärtuspädevus	Kultuuriline identiteet, väärtused ja kõlblus	Eesti keele ja kirjanduse õpetaja
----------------------------------	----------------------------------	-----------------------------	---	-----------------------------------

Üldkultuuriline õppekäik: teatrietenduse külastus.

Eesmärk: Tutvustada õpilastele teatrikunsti olulisust ja rikkust ning avardada nende arusaama erinevatest kultuurilistest väljendusvormidest; pakkuda võimalust kogeda elavat keelt ning aidata arendada keeleoskust, sh sõnavara, dialoogi ja kehakeelt; julgustada õpilasi analüüsima etendust, selle süžeed, tegelasi ja sõnumeid ning arendada võimet teha teadlikke ja põhjendatud järeldusi; aidata õpilastel empaatiat arendada, kogedes erinevaid emotsioone ja situatsioone.

Arendatavad pädevused: kultuuri- ja väärtuspädevused. Suhtluspädevused. Õpipädevus.

Läbivad teemad: kultuuriline identiteet

9.klass

Minu Riik	Eesmärk: Riigikogu külastus on suurepärane võimalus näha, kuidas riigi poliitiline süsteem tegelikult töötab, ning saada esmaseid teadmisi seaduste ja otsuste tegemise protsessist.	Sotsiaalne ja kodanikupädevus. Kultuuri- ja väärtuspädevused.	Elukestev õpe ja karjääri kujundamine. Kodanikualgatus ja ettevõtlikkus. Väärtused ja kõlblus.	Ühiskonnaõpetuse õpetaja
A.H. Tammsaare Muuseum Vargamäel	eesti keel, kirjandus ja ajalugu	kultuuri- ja väärtuspädevus	Kultuuriline identiteet, väärtused ja kõlblus	Eesti keele ja kirjanduse õpetaja

Üldkultuuriline õppekäik: teatrietenduse külastus.

Eesmärk: Tutvustada õpilastele teatrikunsti olulisust ja rikkust ning avardada nende arusaama erinevatest kultuurilistest väljendusvormidest; pakkuda võimalust kogeda elavat keelt ning aidata arendada keeleoskust, sh sõnavara, dialoogi ja kehakeelt; julgustada õpilasi analüüsima etendust, selle süžeed, tegelasi ja sõnumeid ning arendada võimet teha teadlikke ja põhjendatud järeldusi; aidata õpilastel empaatiat arendada, kogedes erinevaid emotsioone ja situatsioone.

Arendatavad pädevused: kultuuri- ja väärtuspädevused. Suhtluspädevused. Õpipädevus.

Läbivad teemad: kultuuriline identiteet

8.12. Kool toetab projektides, olümpiaadidel, konkurssidel jm õpilase enesearendamise ja ühtlasi kooli esindamisega seotud tegevust.

8.13. Projekt on ühekordse, tähtajalise, piiratud ressurssidega ja kindlaks määratud tulemuse saavutamiseks tehtav töö. Projektid kavandatakse üldjuhul enne õppeaasta algust või vastavalt projektide avalikustamisele õppeaasta kestel.

8.14. Koolidevahelistes projektides osalemisel keskendub kool õpilastes väärtuspädevuste, sotsiaalsete õpipädevuste, suhtluspädevuste ja ettevõtlikkuspädevuste arendamisele.

8.15. Ettepanekuid projektide koostamiseks ja läbiviimiseks või nendes osalemises võivad teha kõik kooli töötajad või kooliga seotud huvigrupid. Kõikidel projektidel on kindlaks määratud projektijuht, kelle ülesanne on koostöös projektirühmaga ja lähtuvalt üldpädevustest määratleda projekti eesmärgid.

9. Liikluskasvatus

9.1. Vastavalt „Liiklusseadusele“ on liikluskasvatuse eesmärk kujundada üksteisega arvestavaid liiklejaid, kellel on:

9.1.1. ohutu liiklemise harjumused ja kes tajuvad liikluskeskkonda ning hoiduvad teisi liiklejaid ohustavalt ja liiklust takistavast käitumisest;

9.1.2. teadmised ja oskused, mis toetavad nende endi ja teiste liiklejate toimetulekut ja ohutust mitmesugustes liiklusolukordades nii jalakäija, sõitja kui ka juhina.

9.1.3. mitmesugustes liiklusolukordades nii jalakäija, sõitja kui ka juhina

9.2. Kooli rolliks on vastavalt „Liiklusseadusele“ viia läbi laste liikluskasvatust lõimituna erinevate õppeainetega ainetundides ja valmistada neid ette ohutuks liiklemiseks.

9.3. Määruses „Laste liikluskasvatuse kord“ on esitatud liikluskasvatuse sisu kooliastmeti:

- I kooliastmes on liikluskasvatuse sisuks jalakäija ja jalgratturi ohutu liiklemise, käitumise ja liikluses toimetuleku õpetamine, lähtudes eelkõige lapse kooli- ja koduümbruse liikluskeskkonnast, arvestades lapse arengut, rolli liikluses ja järjepidevust;

- II ja III kooliastmes on liikluskasvatuse sisuks erinevate liiklusolukordade selgitamine lapse enda ja teiste liiklejate seisukohalt ning linna ja maapiirkonna teedel ohutu liiklemise õpetamine.

9.4. Liikluskasvatus koolis toimub kooli õppekava ja üldtööplaani alusel. Kooli õppekavas määratakse kooliastmeti ja klassiti kindlaks liikluskasvatuse teemad, mis tulenevad riikliku õppekava läbivast teemast „Tervis ja ohutus“.

9.5. Väljaspool õppetundi toimuvad liikluskasvatust toetavad tegevused kavandatakse kooli üldtööplaanis ja nende eest vastutab kooli juhtkond.

9.6. Liikluskasvatuse eesmärgid ja pädevused

I kooliaste

Eesmärk: Ohutuse väärtustamine ning tähelepanu pööramine ohutusele igapäevases õppe- ja kasvatustegevuses. Oskus mõista ja väärtustada iseenda ohutust ning ohutut käitumist; ohuolukordade tekkepõhjuste selgitamine, ohu ennetamine, ohutust tagavate turvavahendite kasutamine, abi kutsumine. Õpilaste õpetamine toimub reaalses liikluskeskkonnas, viiakse läbi praktilisi tegevusi.

Pädevused:

- väärtustab ohutust ja iseenda turvalisust;
- teab hädaabi numbrit (112), oskab ohust teatada;
- oskab ohutult evakueeruda koolihoonest;
- teab tuletõrje päästevahendite asukohti koolis;
- teab lõhkekehadega kaasnevaid ohte, oskab lõhkekeha leiu korral kutsuda abi;
- oskab käituda pommiähvarduse korral koolis või mõnes muus ühiskondlikus asutuses;
- oskab kirjeldada ohtusid oma kooliteel, põhjendada ning selgitada ohtude vältimist kooliteel;
- oskab kasutada ohutust tagavaid kaitsevahendeid, sh helkur, turvavöö, jalgratturikiiver, põlve ning küünarnuki kaitsed, vajadusel ujumisrõngast, päästevesti;
- oskab käituda ühissõidukeis, siseneda, väljuda ning ohutult sõiduteed ületada;
- oskab valida jalgrattaga, tõukerataga, rulaga, rulluiskeudega sõitmiseks ohutut kohta;
- oskab ohutult liikuda/liigelda märjal, libedal, lumisel teel;
- oskab valida tee, sh raudtee ületamiseks kõige ohutumat kohta; peatuda, kuulata, vaadata ning ohutuses veendununa sõidutee ületada;
- oskab määrata sõidukite liikumise suunda ning hinnata liikumise kiirust;
- oskab eristada valet/ohtlikku liikluskäitumist õigest/ohutust käitumisest.

II kooliaste

Eesmärk: Õpetada mõistma ja väärtustama ohutust, iseenda turvalisust ning ohutut käitumist; oskus osaleda diskussioonides ohtu ennetavate tegevuste analüüsimisel ja õigete hoiakute kujunemisel. Ohutusvalade teadmiste, oskuste, vilumuste lõimimine. Õpilaste õpetamine toimub reaalses liikluskeskkonnas, viiakse läbi praktilisi tegevusi.

Pädevused:

- väärtustab ohutust ja iseenda turvalisust;
- oskab ohust kiiresti ja korrektselt teatada;
- oskab ohutult evakueeruda koolist;
- teab tuletõrje päästevahendite asukohti koolis ja oskab neid kasutada;
- oskab (vajadusel) kasutada tulekustutustekki;
- teab lõhkekehadega kaasnevaid ohte, oskab lõhkekeha leiu korral kutsuda abi;
- oskab käituda/tegutseda pommiähvarduse korral koolis või mõnes muus ühiskondlikus asutuses;
- oskab kasutada ohutust tagavaid kaitsevahendeid, sh helkur, turvavöö, jalgratturi-, mopeedijahi kiiver, põlve ning küünarnuki kaitsed;

- oskab käituda ühissõidukeis, siseneda, väljuda ning sõiduteed ületada;
- oskab hinnata sõiduki liikumiskiirust ja määrata vahemaid;
- tunneb/teab/mõistab liikluseeskirja nõudeid jalakäijale, juhile (jalgratturile);
- oskab leida informatsiooni ja lisamaterjali ohutusalaste teemakäsitlemise kohta;
- oskab kaardistada ohtlikud kohad kooliteel, kirjeldab ohtu ja teab, kuidas ohtu vältida.

Käsitletavat teemat klassiti:

Klass	Teemad
1. klass	Koolitee, sõidutee ületamine, foorid ja reguleeritud ülekäigurajad, liiklemine pimedal ajal ja helkuri kasutamine, käitumine ühissõidukis ja peatustes, tee ületamine ühissõidukist ja autost väljumisel, turvavarustuse kasutamine autos, ratta- ja rulasõidul, mängukohtade valik.
2.klass	Koolitee, kooli- ja koduümbrus, sõidutee ületamine, liiklusmärkide tähendused, liiklemine pimedal ajal ja helkuri kasutamine, ristmikud, sõidutee ületamine ristmikul, käitumine ühissõidukis ja peatustes, tee ületamine bussist, trammist ja rongist väljumisel, jalakäija liiklemisohud, turvavarustuse kasutamine autos, ratta- ja rulasõidul, mängukohtade valik.
3.klass	Koolitee, selle skeemi koostamine, liiklusmärkide tähendused, liiklemine pimedal ajal ja helkuri kasutamine, ristmikud, sõidukite peatumisteed, jalgratta valik, jalgratturi teoreetiline ettevalmistus, turvavarustuse kasutamine.
4.klass	Liikluseeskiri, liiklusmärkide tähendused, ristmikud, liiklusohutus, nõuded jalgrattale, praktiline jalgrattasõit õppeplatsil, teooriaeksam ja sõidueksam, turvavarustuse kasutamine.
5.klass	Liikluseeskiri, liiklusmärgid, jalgrattasõit, turvavahendite kasutamine, ohud sõiduteel ning sõiduvõtted, praktilised sõiduvõtted, teadmiste ja oskuste kinnistamine praktilises tegevuses, esmaabi.
6.klass	Liikluseeskiri, liiklusohutus, turvavahendite kasutamine, esmaabi, liiklemisolud erinevatel aastaegadel.
7.klass	Liiklemine jalakäija ja juhina (jalgratas), liikluseeskiri, eri liiki ristmike ületamine, liiklusterminid, esmaabi, teadmiste ja oskuste kinnistamine praktilises tegevuses.
8.klass	Liiklusterminid ja liikluseeskiri, esmaabi ja liiklusturvavahendid.
9.klass	Liiklusohutus, ohutusalased kampaaniad, liikluseeskirja nõuded jalakäijale ja juhile, esmaabikoolitus, tegutsemine liiklusõnnetuse korral.

10. Loovtöö temaatika valiku, juhendamise, töö koostamise ja hindamise kord

10.1. Kolmandas kooliastmes sooritavad õpilased läbivatest teemadest lähtuva või õppeaineid lõimiva loovtöö.

10.2. Loovtöö on juhendatud õppeprotsess, mille käigus õpilane rakendab iseseisva töö oskusi ja omandatud teadmisi, arendab loovust ja kinnistab ning täiendab koolis omandatud. Loovtöö või uurimistöö raames loob õpilane midagi uut või täiendab olemasolevat teadmist omapoolsete mõtete ja ettepanekutega.

10.3. Loovtööks võib olla:

- uurimus;
- konkursi, kontserdi, võistluse, sündmuste korraldamine;
- kunsti-, käsitöö- või tehnoloogiaõpetuse projekt;
- pikaajalist ettevalmistust nõudvast piirkondlikust, vabariiklikust või rahvusvahelisest õpilasvõistlusest osavõtt;
- foto- või kunstinäitus;
- õppematerjali loomine;
- giidituuri ettevalmistamine ja läbiviimine;
- omaloominguline muusikateos;
- omaloominguline kava;
- luulekava ja selle esitus;
- projekt
- loominguline tegevus.

10.4. Loovtöö teema valik

10.4.1. Aineõpetajad esitavad õppealajuhatajale loovtööde teemad hiljemalt käesoleva õppeaasta 5. septembriks.

10.4.2. Klassijuhataja tutvustab õpilastele loovtöö sooritamise tingimusi 7. klassis.

10.4.3. Õpilasel on õigus välja pakkuda ka oma teema olles eelnevalt kokku leppinud juhendajaga.

10.4.4. Õpilane valib teema hiljemalt septembri lõpuks, olles eelnevalt kokku leppinud juhendajaga, juhendaja edastab õpilase valitud teema õppealajuhatajale.

10.4.5. Loovtööde teemad ja juhendajad kinnitatakse direktori käskkirjaga.

10.5. LÕK õpilane ei soorita loovtööd juhul, kui kooli õppenõukogu on otsustanud, et loovtöö sooritamine õpilase individuaalset eripära arvestades ei ole jõukohane.

10.6. LÕK õpilane ei pea põhjalikult kirjutama struktureeritud loovtööd. Töö sisaldab tiitellehte, sissejuhatust, loovtöö valmimise ajakava ja kasutatud allikaid.

10.7. Loovtöö juhendamine

10.7.1. Loovtööl peab olema vähemalt üks koolipoolne juhendaja.

Kui loovtöö juhendaja on väljastpoolt kooli, siis toetab töö valmimist ka üks koolipoolne juhendaja.

10.7.2 Ühel juhendajal võib olla maksimaalselt 2 juhendatavat.

10.7.3. Juhendaja roll on suunav

- aitab õpilast teema valikul ja tegevusplaani koostamisel;
- soovitab vajadusel kirjandust ja annab suuniseid info leidmiseks;
- jälgib töö vastavust sisulistele ja vormistamise nõuetele ning jälgib ajakava täitmist;
- nõustab õpilast esitluse edukaks läbiviimiseks;
- otsustab, kas töö on komisjonile esitlemiseks ja kaitsmiseks valmis;
- lisab nädal enne kaitsmist tööle oma arvamuse;
- jagab vastutust loovtöö sooritamise eest.

10.8. Loovtöö koostamise kord

10.8.1. Loovtöö koosneb tiitellehest, sisukorrast, sissejuhatusest, töö käigu kirjeldusest, kokkuvõttest, kasutatud kirjandusest.

10.8.2. Loovtöö kirjutatakse eesti keeles.

10.8.3. Loovtöö vormistatakse vastavalt Mäetaguse Põhikooli kirjalike tööde vormistamise juhendile.

10.9. Loovtöö kaitsmine

10.9.1. Loovtöö kaitsmisele lubatakse õpilane, kui ta on määratud ajaks esitanud oma loovtöö kirjaliku osa juhendajale ja seejärel hindamiskomisjonile.

10.9.2. Töö esitatakse komisjonile hiljemalt nädal enne kaitsmist. Loovtöö esitatakse koos kokkuvõtva tegevusaruandega.

10.9.3. Kaitsmiskomisjoni moodustab ja esitab direktorile kinnitamiseks õppealajuhataja. Kaitsmiskomisjoni kinnitab kooli direktor.

10.9.4. Kaitsmiskomisjon on vähemalt kolmeliikmeline. Komisjoni tööd juhib komisjoni esimees.

10.9.5. Loovtöö lõpeb avaliku kaitsmisega, mis toimub hiljemalt maikuus. Mõjuval põhjusel võib loovtööd sooritada ka muul ajal, kuid mitte hiljem kui 9. klassi esimesel poolaastal.

10.9.6. Kaitsmisettekanne on eesti keeles ja suuline. Loovtöö kaitsmine on avalik v.a erandjuhtudel.

10.9.7. Kaitsmisel annab loovtöö juhendaja praktilisele tööprotsessile ja tulemusele omapoolse hinnangu. Kaitsmiskomisjoni liikmed võivad esitada täiendavaid küsimusi.

10.9.8. Loovtöö esitlemisel õpilane:

1) selgitab töö eesmärgi ja põhjendab teema valikut;

2) tutvustab kasutatud meetodeid ja töökäiku;

3) esitab töö kokkuvõtte.

10.9.9. Suulist ettekannet ilmestab esitlus. Paaristöö puhul osalevad kaitsmisettekande esitlemisel mõlemad õpilased.

10.9.10. LÕK õpilasel on võimalus esitada oma loovtöö ainult komisjoni liikmetele.

10.10. Loovtöö hindamise kord

- omaloomingulise töö puhul hinnatakse teose ideed, originaalsust ja selle teostumist, samuti uute seoste loomise oskust;

- hinnatakse töö vormistamist;

- hinnatakse töö kaitsmist, st esitluse ülesehitust, kõne tempot, esitluse näitlikustamist, kontakti kuulajatega.

10.10.1. Komisjon arvestab uurimistöö hindamisel:

- töö sisulist ja vormilist vastavust nõuetele;

- õpilase esinemist kaitsmisel: ettekande informatiivsust, esinemisoskust, küsimustele vastamist;

- juhendaja arvamust.

10.10.2. Komisjon arvestab praktilise töö hindamisel:

- praktilise töö teostust ja tulemust ehk rakenduslikku osa;

- praktilise töö kirjalikku osa;

- õpilase esinemist kaitsmisel: ettekande informatiivsust, esinemisoskust, küsimustele vastamist;

- juhendaja arvamust.

10.10.3. Loovtööd hinnatakse „arvestatud“ või „mittearvestatud“.

10.10.4. Kui loovtöö ja selle kaitsmine hinnatakse „mittearvestatud“, siis antakse õpilasele samal õppeaastal võimalus töö täiendamiseks.

10.10.5. Hindamiskomisjon annab loovtöö kaitsjatele tagasisidet töö õnnestumise kohta ja vajadusel soovitusi.

11. Õpilaste arengu ja õppimise toetamise ja hindamise kord

11.1. Õpilaste arengu ja õppimise toetamine

11.1.1. Õpetajad jälgivad õpilase arengut ja toimetulekut koolis ning vajaduse korral kohandavad õpet õpilase vajaduste kohaselt. Õpilase võimete ja annete arendamiseks selgitatakse välja õpilase individuaalsed õpivajadused, valitakse sobivad õppemeetodid ning korraldatakse vajaduse korral diferentseeritud õpet.

11.1.2. Õpilase individuaalsuse toetamise põhimõtted:

- erinevate vajaduste võimalikult varajane märkamine;
- õpilase hariduslike erivajaduste määratlemisel võimalusel kohene tugiteenuste rakendamine;
- õpilase vajadustest lähtuvalt soodsa arengukeskkonna loomine;
- õpilase ja seadusliku esindaja kaasamine arendus/õpetustegevusse, sh nõustamine,
- juhendamine (sh arenguvestlused),
- spetsialistide kaasamine arendus-/õpetustegevusse,
- koostöö koolipidajaga.

11.1.3. Kool pakub õpilasele, kellel tekib ajutine mahajäämus eeldatavate õpitulemuste saavutamisel, täiendava pedagoogilise juhendamise väljaspool õppetunde konsultatsiooni tundidena.

11.2. Arenguvestluse läbiviimine

Mäetaguse Põhikoolis on sätestatud õpilastega arenguvestluse läbiviimise kord, mis on avaldatud kooli kodulehelt.

11.2.1. Õpilase arengu toetamiseks korraldab klassijuhataja arenguvestluse, millesse vajadusel kaasatakse ka aineõpetajad ja/või tugispetsialistid ja/või kooli juhtkond.

11.2.2. Arenguvestlus on õpetaja, õpilase ja seadusliku esindaja vaheline usalduslik arutelu, mille käigus tehakse koostööd õpilase arendamiseks. Arenguvestlus loob klassijuhatajale võimalused süsteemse ja personaalse kontakti loomiseks iga õpilase ja seadusliku esindajaga ning annab võimaluse keskenduda õpilase individuaalsele arengule ja selle toetamisele. Leitakse parimad võimalused õpilase arenguks soodsate tingimuste loomiseks ning kasutatakse maksimaalselt ära õpilase arengupotentsiaal. Ennetatakse võimalikke õppimis- ja käitumiskursusi ning rõhutatakse koolipoolset positiivset hoiakut ja igakülgset abi õpilasele. Arenguvestluse põhjal korrigeerib õpilane oma arengu eesmärgid.

11.2.3. Õpilastega läbiviidava arenguvestluse eesmärgid on:

- õpilase järjepideva enesehindamise arendamine;
- oma õppetöö jälgimine ja seatud eesmärkide täitmise eest vastutamine;
- oma õppetöö analüüsimine ja saavutuste analüüsimine õppeaineti;
- valikute tegemise võimalused edasisel haridusteel;
- info andmine lapse toimetuleku kohta koolis;
- praktiliste koostöövõimaluste leidmine lapse arendamisel
- õpilase käitumise ja hoolsuse tagasisidestamine

11.2.4. Arenguvestlust viiakse läbi vähemalt üks kord aastas vastavalt klassijuhataja ja seadusliku esindaja eelnevale kokkuleppele. Vajadusel või raskuste ilmnemisel võib arenguvestlusi korraldada ka sagedamini ja siis määratakse ka lühemad arenguperioodid.

11.2.5. Kui õpilane saabub õppeaasta keskel teisest koolist, siis toimub erakorraline arenguvestlus õpilasega kuue kuu möödudes. Õpilase lahkumisel koolist kehtivad edasi kõik

arenguvestlust puudutavad konfidentsiaalsuse nõuded. Arenguvestluse valmistab ette ja viib läbi klassijuhataja. Vastutus kõikide protseduurireeglite täitmise eest lasub klassijuhatajal. Arenguvestluse läbiviimise kuupäeva lepib personaalselt õpilasega ja seadusliku esindajaga kokku klassijuhataja.

11.3. Hindamise kord

11.3.1. Hindamise eesmärgid:

- toetada õpilase arengut;
- anda tagasisidet õpilase õppeedukuse kohta;
- innustada ja suunata õpilast sihikindlalt õppima;
- suunata õpilase enesehinnangu kujunemist, suunata ja toetada õpilast edasise haridustee valikul;
- suunata õpetaja tegevust õpilase õppimise ja individuaalse arengu toetamisel;
- anda alus õpilase järgmise klassi üleviimiseks ning põhikooli lõpetamise otsuse tegemiseks.

11.3.2. Hindamine on süstemaatiline teabe kogumine õpilase arengu kohta, selle teabe analüüsimine ja tagasiside andmine. Hindamine on aluseks õppe edasisele kavandamisele.

Hindamisel kasutatakse mitmesuguseid meetodeid, hindamisvahendeid ja -viise. Hindamine on õpetamise ja õppimise lahutamatu osa.

11.3.3. Õpilastel, kellele on koostatud individuaalne õppekava, arvestatakse hindamisel individuaalses õppekavas sätestatud erisusi.

11.3.4. Peamistest teemadest, vajalikest õppevahenditest, hindamise korraldusest (mida hinnatakse, kuidas hindamine toimub, st mida peab õpilane olema suuteline tegema, hindamise kriteeriumid) ja planeeritavatest üritustest teavitatakse õpilast trimestri algul.

11.3.5. Kontrollitavate ülesannete täitmine on kõikidele õpilastele kohustuslik.

11.4. Sõnalise hindamise kirjeldus

11.4.1 Sõnaline hindamine tähendab, et õpilaste töid ei hinnata numbritega, vaid õpetaja annab neile sõnalise tagasiside. See tähendab, et õpilased saavad teada, mis neile hästi õnnestus ja milles nad saavad veel paremaks saada. Sõnaline hindamine aitab õpilastel mõista oma tugevusi ja arenguvõimalusi.

Sõnalise hindamise peamised eesmärgid:

- Arengule suunatud tagasiside andmine: Õpilased saavad teada, mis neile hästi õnnestus ja mida nad saaksid paremini teha. Õpetaja tagasiside aitab õpilasel mõista oma tugevusi ja arenguvõimalusi.
- Õpilased saavad teada, kuidas nad saaksid oma tööd täiustada, ilma et nad tunneksid end numbrilise hinne tõttu hinnatud või piiritletud.
- Sõnaline hindamine aitab arendada õpilaste enesekehtestamise ja iseseisva hindamise oskusi, pakkudes selget ülevaadet nende töö kvaliteedist ja arenguvõimalustest.

Sõnalist hindamist kasutatakse erinevates õppeainetes ja õpiülesannetes. Õpetajad annavad tagasisidet, mis ei ole piiratud numbriliste hinnetega, vaid keskendub õpilase töö sisu ja kvaliteedi analüüsile.

Sõnaline hindamine aitab luua turvalise ja toetava õpikeskkonna, kus õpilased saavad õppida oma vigadest ilma hirmuta. Tagasiside on ülesehitav ja suunatud edasiminekuks, mitte ainult hindamisele.

Kuna sõnaline hindamine on isikupärane, saab õpetaja pakkuda õpilastele tagasisidet, mis on kohandatud nende individuaalsetele vajadustele ja arengutasemele. See aitab iga õpilasel paremini mõista oma õpikogemust ja leida viise, kuidas õppimist edasi arendada.

Sõnaline hindamine on pidev õppeprotsessi osa. Õpilased saavad regulaarselt tagasisidet, mis võimaldab neil oma edusamme jälgida.

Sõnaline hindamine ei ole lõpptulemus, vaid osa õppimisprotsessist, mis aitab õpilastel oma töödel keskenduda ja neid täiustada. Õpilased saavad tagasisidet, mida nad saavad rakendada järgmistes ülesannetes.

Sõnaline hindamine sisaldab järgmist:

- Kirjalik tagasiside: Õpetaja kirjutab õpilase tööle kommentaare, kus hinnatakse töö tugevusi ja nõrkusi. Kirjalik tagasiside sisaldab konkreetseid soovitusi, kuidas tööd parandada ja edasi arendada.
- Suuline tagasiside: Õpetaja ja õpilase vahel toimub arutelu, kus õpilane saab õpetajalt suulist tagasisidet oma töö kohta. Suuline tagasiside on kohandatud vastavalt õpilase vajadustele, aidates tal mõista, kuidas oma õpivõimekust täiustada. Õpilane saab ka esitada küsimusi ja saada täiendavat selgitust, kuidas oma tööd parandada.
- Eneserefleksioon: Õpilased hindavad ise oma tööd ja arutavad oma õppimise protsessi õpetajaga. Eneserefleksioon aitab õpilasel oma õpikogemust analüüsida ja paremini mõista oma tugevusi ja arenguvõimalusi. Õpetaja toetab õpilast, andes selgitusi ja soovitusi edasiseks arenguks.

11.4.2. I kooliastmes kasutatakse nii suulist kui ka kirjalikku õppimist toetavat hindamist. Koostatav sõnaline hinnang väljendab, millises osas on õpilane vajalikud tulemused saavutanud, millises osas on õpilasel vajakajäämisi, kuidas saavutatu seondub õpilase varasemate õpitulemuste ning tema võimete ja vajadustega. Hindamisel puudub numbriline ekvivalent.

11.4.3. II ja III kooliastmes kasutatakse suulist või kirjalikku õppimist toetavat hindamist ning numbrilist hindamist.

11.5. Teadmiste ja oskuste hindamine kui kokkuvõtivate hinnete alus

11.5.1. Õpilase ainealaseid teadmisi ja oskusi võrreldakse õpilase õppe aluseks olevas ainekavas toodud oodatavate õpitulemustega ja tema õppele püstitatud eesmärkidega. Ainealaseid teadmisi ja oskusi hinnatakse nii õppe käigus kui ka õppeteema lõppedes.

11.5.2. Ainealaste teadmiste ja oskuste hindamise tulemusi väljendatakse numbriliste hinnetega viiepallisüsteemis.

11.5.3. 5.-9.klassini on eesti keel ja kirjandus eraldi õppeained ning mõlemat ainet hinnatakse eraldi trimestri ja kokkuvõtva hindega.

11.5.4. Hindeline hindamine:

- hindega „5” ehk „väga hea” hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused vastavad õpilase õppe aluseks olevatele taotletavatele õpitulemustele täiel määral ja ületavad neid;
- hindega „4” ehk „hea” hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused vastavad üldiselt õpilase õppe aluseks olevatele taotletavatele õpitulemustele;
- hindega „3” ehk „rahuldav” hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused võimaldavad õpilasel edasi õppida või kooli lõpetada ilma, et tal tekiks olulisi raskusi hakkamasaamisel edasisel õppimisel või edasises elus;
- hindega „2” ehk „puudulik” hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui õpilase areng nende õpitulemuste osas on toimunud, aga ei võimalda oluliste raskusteta hakkamasaamist edasisel õppimisel või edasises elus;
- hindega „1” ehk „nõrk” hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused ei võimalda oluliste raskusteta hakkamasaamist edasisel õppimisel või edasises elus ning kui õpilase areng nende õpitulemuste osas puudub.

11.5.5. Viiepallisüsteemis hinnatavate kirjalike tööde koostamisel ja hindamisel lähtutakse riiklikest nõuetest, kui õpetaja ei ole andnud teada teisiti.

Hinne „5“ 90-100%

Hinne „4“ 75-89%

Hinne „3“ 50-74%

Hinne „2“ 20-49%

Hinne „1“ 0-19%

11.5.6. Kõik trimestri jooksul saadud hinded on võrdse kaaluga.

11.5.7. Hindamisel kasutatakse mitmekesiseid hindamismeetodeid (nii suulisi kui ka kirjalikke, projektitöid, esitlusi jt) välditakse ainult kirjalikke või ainult suulisi hinnanguid.

11.5.8. Kontrolltöö on trimestri õpitulemuste omandamist kontrolliv kirjalik töö.

11.5.9. Ühes õppepäevas tohib läbi viia ühe õpitulemuste omandamist kontrolliva kontrolltöö. Õppenädalas võib läbi viia kuni kolm kontrolltööd.

11.5.10. Kontrolltöö toimumise ajast teatatakse õpilastele vähemalt viis õppepäeva enne kontrolltöö toimumist. Kavandatud kontrolltöö aeg fikseeritakse Stuudiumis.

11.5.11. Tunnikontrolle võib teha ja koduseid ülesandeid kontrollida igas tunnis nii suuliselt kui ka kirjalikult. Tunnikontroll hõlmab kuni kahe eelneva tunni materjali, peatüki või aineosa õpitulemuste kontrolli.

11.5.12. Kui hindelise töö tegemisel tuvastatakse kõrvalise abi kasutamine või mahakirjutamine õpilase poolt, võib töö tulemust hinnata hindegas „nõrk” võimalusega töö uuesti sooritada.

11.5.13. Õpilasele, kelle trimestri- või poolaastahinne on „puudulik“, „nõrk“ või kellele on antud samaväärne sõnaline hinnang või on jäetud hinne välja panemata, koostatakse selles õppeaines individuaalne õppekava või määratakse mõni muu tugisüsteem, et aidata omandada nõutavad teadmised ja oskused.

11.5.14. Kool paneb 9. klassi õpilasele aastahinded välja hiljemalt 1. juunil, välja arvatud õppeainetes, milles õpilane jäetakse täiendavale õppetööle.

11.5.15. Tähtaegu ei kohaldata õpilase suhtes, kellele on koostatud individuaalne õppekava, kus on ette nähtud erisused järgmisse klassi üleviimise ajaks.

11.6. Hinnetest teavitamine

11.6.1. Kool teavitab õpilast ja tema seaduslikku esindajat hindamise korraldusest koolis kodulehel.

11.6.2. Õpilase hindamise põhimõtteid ja korda tutvustab õpilastele klassi- või aineõpetaja õppeaasta ja trimestri algul.

11.6.3. Klassijuhataja teavitab õpilast ja seaduslikku esindajat õpilase hinnetest Stuudiumi kaudu. Seadusliku esindaja soovil teavitatakse teda lapse hinnetest paber kandjal klassitunnistuse või hinnete lehe kaudu.

11.6.4. Õpilase hinded kantakse Stuudiumi päevikusse hiljemalt viie tööpäeva jooksul pärast suulise või kirjaliku töö sooritamist, kui õpetaja pole teada andnud teisiti.

11.7. Järelevastamise ja järeltööde sooritamise kord

11.7.1. Kooli eesmärk on tagada õpilasele kõik võimalused õppekava täitmiseks ja oma õpingute edukaks lõpetamiseks. Õpilasele antakse võimalus järelevastamiseks, mis toetab õpilase soovi õppida ja püüelda paremate õpitulemuste poole.

11.7.2. Kui kirjalikku või praktilist tööd, suulist vastust (esitust), praktilist tegevust või selle tulemust on hinnatud hindegas „puudulik” või „nõrk” või on hinne jäädud panemata, antakse õpilasele võimalus järelevastamiseks või järeltöö sooritamiseks käimasoleva trimestri jooksul, soovitatavalt esimesel võimalusel, aga mitte hiljem kui nädal aega enne trimestri hinnete väljapanemist, eelneval kokkuleppel õpetajaga.

11.7.3. Koolist puudunud õpilane täidab ainekavas planeeritud olulise õpiülesande õpetajaga kokkulepitul ajal. Järelevastamisel või järeltöö sooritamisel saadud hinne kantakse Stuudiumisse.

11.7.4. Kui õpilane vajab olulise õpiülesande täitmiseks lisajuhendamist, võimaldab õpetaja seda oma konsultatsiooniajal.

11.7.5. Järelevastamise ja konsultatsiooniajad on määratud õpetaja poolt ja kajastuvad kooli kodulehel.

11.7.6. Kui õpilane puudus ega tule õpetajaga kokku lepitud ajal ilma mõjuva põhjuseta õpiülesannet järele vastama, on hindeks „nõrk“.

11.7.7. Õpilasele antakse vähemalt üks lisavõimalus ülesande täitmiseks. Uus tähtaeg määratakse õpetaja ja õpilase vahel kokkulepitud ajal. Õpilasele võib olla määratud ka toetav õpiabi, kui on mure õpiülesande täitmise või mõne muu õppimise takistusega.

11.7.8. Kui õpilane ei kasuta kokkulepitud tähtaegu või ei täida ülesandeid korduvate puudumiste korral, viiakse läbi arutelu ümarlauas, kus kaalutakse täiendavate tugimeetmete rakendamist.

11.7.9. Kui õpilase ebaõnnestumine õpiülesande täitmisel on seotud erivajadustega või koolist eemalolekuga tervisehädade tõttu, arvestatakse hindamistulemusi õpilase individuaalsete õpikogemuste ja toetuse määramisega. Õpiülesande täitmise kohustuslikud tähtaegade järgimise nõuded ei kehti erivajadustega õpilaste puhul, kellele on määratud eraldi hindamise ja tähtaegade korraldus.

11.8. Käitumise ja hoolsuse hindamine

11.8.1. Koolis hinnatakse õpilase käitumist ja hoolsust.

11.8.2. Käitumist ja hoolsust hindab klassijuhataja koostöös aineõpetajatega.

11.8.3. Kool annab õpilasele ja seaduslikule esindajale tagasisidet õpilase käitumise ja hoolsuse kohta arenguveestlusel.

11.8.4. Õpilane seab I ja II poolaasta alguses käitumise ja hoolsuse hindamislehel endale eesmärgid. Poolaasta lõpus hindab eesmärkide saavutamist.

11.8.5. Kooli väärtused ja kodukorra täitmine on aluseks õpilaste käitumise ja hoolsuse hindamisele.

11.8.6. Käitumise ja hoolsuse hindamise põhimõtteid tutvustatakse õpilastele õppeaasta alguses ja vajadusel täiendavalt õppeaasta jooksul.

11.9. Hinnete ja hinnangute vaidlustamise kord

11.9.1. Hinde või sõnalise hinnanguga mittenõustuv õpilane või tema seaduslik esindaja pöördub esmajärjekorras hinde pannud õpetaja poole, kes selgitab hindamise põhimõtteid, korda ja hindekriteeriume ning põhjendab hinde õigsust ja nõuetele vastavust.

11.9.2. Kui kompromissi ei saavutata, on õpilasel ja seaduslikul esindajal õigus hindeid vaidlustada kümne päeva jooksul pärast hinde teada saamist esitades direktorile kirjaliku taotluse koos põhjendusega.

11.9.3. Kooli direktor teeb otsuse kaasates aineõpetaja, klassijuhataja ja/või õppealajuhataja ning teavitab otsusest taotluse esitajat kirjalikult viie tööpäeva jooksul otsuse vastuvõtmise päevast arvates.

11.9.4. Kui osapooled (õpilane, seaduslik esindaja) ei ole otsusega nõus, võib ta pöörduda vaidega kooli õppe- ja kasvatustegevuse üleriiklikku või teenistuslikku järelevalvet teostava ametniku poole viie tööpäeva jooksul arvates otsusest teadasaamisest.

11.10. Õpilase järgmisesse klassi üleviimise, täiendavale õppetööle ja klassikursust kordama jätmise kord

11.10.1. I-III kooliastmes jäetakse õpilane täiendavale õppetööle õppeainetes, milles tulenevalt trimestrihinnetest tuleks välja panna aastahinne «puudulik» või «nõrk». Täiendavale õppetööle jätmise otsustab õppenõukogu enne viimase trimestri lõppu.

11.10.2. Õpilane jäetakse täiendavale õppetööle õppeainetes, milles tulenevalt trimestrihinnetest või - hinnangutest tuleks välja panna aastahinne puudulik” või „nõrk” või anda samaväärne sõnaline hinnang.

11.10.3. Täiendava õppetöö raames täidab õpilane õpetaja vahetul juhendamisel spetsiaalseid õppeülesandeid. Täiendava õppetöö tulemusi kontrollitakse ja hinnatakse. Aastahinne pannakse välja pärast täiendava õppetöö lõppu, arvestades täiendava õppetöö tulemusi.

11.10.4. Õppenõukogu põhjendatud otsusega või seadusliku esindaja nõusolekul võib erandjuhul jätta õpilase klassikursust kordama, kui õpilasel on kolmes või enamas õppeaines aastahinne „puudulik“, „nõrk“, kellele on antud samaväärne sõnaline hinnang, täiendav õppetöö ei ole tulemusi andnud ning õppekavaga nõutavate õpitulemuste saavutamiseks ei ole otstarbekas rakendada individuaalset õppekava või muid koolis rakendatavaid tugisüsteeme. Õppenõukogu kaasab otsust tehes õpilase või tema seadusliku esindaja ning kuulab ära tema arvamuse. Õppenõukogu otsuses peavad olema esile toodud kaalutlused, mille põhjal peetakse otstarbekaks jätta õpilane klassikursust kordama.

11.10.5. I-III kooliastmes viiakse õpilane, keda ei ole jäetud täiendavale õppetööle, järgmisse klassi üle enne õppeperioodi lõppu. Õpilane, kes jäeti täiendavale õppetööle, kuid keda ei jäeta klassikursust kordama, viiakse järgmisse klassi üle hiljemalt 30. augustiks.

11.11. Põhikooli lõpetamine

11.11.1. Põhikooli lõpetab õpilane, kellel õppeainete viimased aastahinded on vähemalt rahuldavad, kes on kolmandas kooliastmes sooritanud loovtöö ning kes on sooritanud vähemalt 50% maksimaalsest tulemusest eesti keele eksami, matemaatikaeksami ning ühe eksami omal valikul.

11.11.2. Põhikooli lõpetanuks võib õpilase või tema seadusliku esindaja kirjaliku avalduse alusel ja õppenõukogu otsusega pidada ning põhikooli lõputunnistuse anda õpilasele, kellel on kuni kahes õppeaines „nõrk“ või „puudulik“ viimane aastahinne või kes on kuni kaks lõpueksamit sooritanud tulemusele alla 50 protsendi maksimaalsest tulemusest.

11.11.3. Haridusliku erivajadusega õpilasele, kelle individuaalne õppekava sätestab teistsugused nõuded võrreldes riikliku õppekavaga, on lõpetamise aluseks individuaalse õppekava õpitulemuste saavutus. Haridusliku erivajadusega õpilasel on õigus sooritada põhikooli lõpueksamid eritingimustel (ühtsete küsimustega põhikooli lõpueksamitöö kohandamine, abivahendite kasutamine, koolieksam vms) vastavalt haridus- ja teadusministri määrusega kehtestatud lõpueksamite korraldamise tingimustele ja korrale.

11.11.4. Põhikooli lõputunnistus väljastatakse õppenõukogu otsuse alusel lihtsustatud õppe õpilasele, kelle viimased aastahinded kõikides õppeainetes on vähemalt „rahuldavad” ning kes on sooritanud eesti keele ja matemaatika koolieksami ning kooli poolt kohustuslike õppeainete hulgast valitud õppeaine koolieksami.

11.11.5. Lisaõpet võimaldatakse põhikooli lihtsustatud riikliku õppekava lihtsustatud või toimetulekuõppe alusel põhikooli lõpetanule ning põhikooli riikliku õppekava alusel põhikooli lõpetanule, kes tulenevalt hariduslikust erivajadusest vajab täiendavat ettevalmistust ja tuge õppe sujuvaks jätkamiseks ja sotsiaalse toimetuleku parandamiseks.

11.11.6. Põhikoolis toimuv lisaõpe kestab ühe õppeaasta. Lisaõppes osalevale õpilasele võimaldatakse juhendatud õpet 1120 õppetunni ulatuses. Juhendatud õpe koosneb täiendavast üldhariduslikust õppes, karjääriõppes, -infost ja -nõustamisest ning sotsiaalsete ja enesekohaste oskuste arendamisest. Lisaõppe läbinud õpilane saab jätkata tasemeõppes või ettevalmistavas õppes.

Igale õpilasele koostatakse üleminekuplaan, kus määratakse tema konkreetne õppe sisu ja päevakava. Üleminekuplaani koostamisel arvestatakse õpilase teadmisi ja oskusi, õpilase ning seadusliku esindaja soove ja vajadusi ning kooli võimalusi.

11.11.7. Õpilane, kelle õppekeel ei ole eesti keel, kes asus koolis õppima viimase kuue õppeaasta jooksul, võib eesti keele eksami asemel sooritada eesti keele teise keelena ühtsete ülesannetega lõpueksami, mis on ühitatud B1- või B2-taseme eksamiga.

11.11.8. Varem välisriigis õppinud õpilane, kes on enne lõpueksamite toimumist Eestis põhikoolis õppinud kuni kolm järjestikust õppeaastat ning kellele on eesti keele õppimiseks koostatud individuaalne õppekava, võib eesti keele või eesti keele teise keelena eksami sooritada temale koostatud individuaalse õppekava põhjal ettevalmistatud koolieksamina.

12. Hariduslike erivajadustega õpilaste õppekorralduse põhimõtted, tugiteenuste rakendamise kord

12.1. Haridusliku erivajadusega õpilase (edaspidi HEV-õpilane) õppe korraldamisel lähtub kool kaasava õppe põhimõtetest.

12.2. Hariduslike erivajadustega õpilaste õppekorralduse põhimõtted:

- erivajaduste (sh andekuse) võimalikult varajane märkamine;
- erivajaduste määratlemisel võimalusel kohene tugiteenuste rakendamine;
- erivajadustest lähtuvalt soodsa arengukeskkonna loomine;
- õpilase ja seadusliku esindaja kaasamine arendus/õpetustegevusse, sh nõustamine, juhendamine (sh arenguestlused) jm;
- spetsialistide kaasamine arendus-/õpetustegevusse, s.o meeskonna- ja võrgustikutöö korraldamine.

12.3. Kooli tugimeeskonna liikmed on eripedagoog, logopeed, sotsiaalpedagoog. Tugimeeskonna liikmed lähtuvad võrgustikutöös oma ametijuhendist. Vajadusel kaasatakse võrgustikutöösse klassijuhataja(d), aineõpetaja(d), omavalitsuse lastekaitse spetsialist, noorsoopolitsei jt koolivälised spetsialistid.

12.4. Tugimeeskonna tööd koordineerib direktori määratud hariduslike erivajadustega õpilaste õppe koordinaator (HEVko), kelle ülesandeks on haridusliku erivajadusega õpilase õppe ja arengu toetamiseks vajaliku koostöö korraldamine tugispetsialistide ja õpetajate vahel.

12.5. Juhul kui koolipoolne toetamine ja nõustamine ei ole viinud soovitud tulemuseni, kaasab hariduslike erivajadustega õpilaste õppe koordinaator probleemi lahendamisse koolivälised tugistruktuurid.

12.6. Õpilase individuaalsuse märkamine ja esmane toetamine.

12.6.1. Toetavad tegevused

Õpiraskuste ennetamine:

- Lasteaia koolieelikute rühma vaatlus kooli tugispetsialistide poolt eelkooli tegevuste ajal õppetegevuses ning vestlus lasteaiaõpetajatega; lapse koolivalmiduse kaardi alusel vajadusel koostöö lasteaiaõpetajaga ja seadusliku esindajaga ning suunamine erispetsialisti teenusele.
- Aineõpetajate konsultatsioonid - õpilaste nõustamine ja õpiabi osutamine; aineõpetajate konsultatsioonid ja järelaitamine.

12.7. Õpilase hariduslike erivajaduste väljaselgitamine.

Kui õpilasel ilmneb toe vajadus, teavitatakse sellest seaduslikku esindajat ning kool teeb seadusliku esindaja nõusolekul õpilasele pedagoogilis-psühholoogilise hindamise.

Õpetajad ja tugispetsialistid (eripedagoog, sotsiaalpedagoog, logopeed) hindavad õpilase õpihuvi ja motivatsiooni, õpioskusi, õpilase tugevaid ja nõrku külgi erinevates õppeainetes ja sotsiaalsetes oskustes, tunnetustegevust, emotsionaalset seisundit ja käitumist koolis. Vajadusel tehakse koostööd teiste valdkondade spetsialistidega ning soovitatakse täiendavaid uuringuid.

12.8. Õpilasele, kellel tekib takistusi koolikohustuse täitmisel või mahajäämus õpitulemuste saavutamisel, annab kool üldist tuge, mis kujutab endast:

- õpetaja pakutavat individuaalset lisajuhendamist,
- tugispetsialistide teenuse kättesaadavust,
- õpiabitundide korraldamist individuaalselt või rühmas.

12.9. Kui kooli tagatud üldine tugi ei anna õpilase arengu seisukohalt soovitud tulemusi, siis on võimalik koolivälise nõustamismeeskonna soovitusel rakendada õpilasele tõhustatud või erituge.

12.10. Tõhustatud tuge vajab õpilane, kel on püsiv õpiraskus, kõnepuue, psüühika- ja käitumishäire või mõni muu puue või tervislik seisund, mille tõttu ta vajab pidevat tugispetsialistide teenust. Talle koostatakse individuaalne õppekava ühes, mitmes või kõigis õppeainetes.

12.11. Erituge rakendatakse õpilastele, kes tulenevalt raskest puudest/liitpuudest või raskest ja püsivast psüühikahäirest vajavad väga spetsiifilist õppekorraldust ning ressursimahukaid tugiteenuseid.

12.12. Kui õpilase hariduslik erivajadus tuleneb andekusest, tagab kool talle individuaalse õppekava rakendamise ja vajadusel täiendava juhendamise aineõpetaja poolt, võimalusel teiste vastava valdkonna spetsialistide haridusprogrammide või teiste haridusasutuste kaudu.

12.13. Koolis rakendatakse õpilasele järgmisi tugimeetmeid:

12.13.1. Logopeediline abi

Eesmärk: õpilaste suulise ja kirjaliku kõne korrigeerimine, funktsionaalse lugemisoskuse arendamine. Logopeedilist abi vajavate õpilaste rühmad moodustatakse diagnooseteütluse ja individuaalse kõne uuringu alusel.

12.13.2. Eripedagoogiline abi

Eesmärk: toetada õpilase arengut võimaldamaks tal saavutada põhikooli riikliku õppekava nõuetele vastavaid õpitulemusi.

12.13.3. Pikapäevarühm 1.-3.klassi õpilastele

Eesmärk: võimaldada õpilastele tuge ja järelevalvet õppetööst vaba aja sisustamisel ning koduste õppeülesannete täitmisel.

12.13.4. Sotsiaalpedagoogiline abi

Eesmärk: kohanemis-, käitumis- ja õpiprobleemidega õpilase tegutsemisvõime ja toimetuleku toetamine läbi õpilast ümbritseva võrgustiku koostöö.

12.13.5. Käitumise ja sotsiaalsete oskuste toetamise tegevuskava

Eesmärk: koostada tegevusplaan, mis on abiks õpilase käitumise korrigeerimisel ja tema eneseregulatsiooni oskuste parandamisel.

12.13.6. Individuaalne õppekava (IÕK)

Eesmärk: luua õpilasele tingimused võimetekohaseks õppimiseks ja arenemiseks.

IÕK-s määratakse vastavalt vajadusele kooli õppekavaga võrreldes kõrgendatud või vähendatud nõuded õppesisule ja õpitulemustele ühes või mitmes aines.

Kool koostab õpilasele individuaalse õppekava juhul, kui:

- 1) õpilane ei tule toime PRÕK õpitulemuste saavutamisega.
- 2) kooliväline nõustamismeeskond on andnud õpilase arengu toetamiseks soovitusel vähendada või asendada riiklikes õppekavades sätestatud õpitulemusi või vabastada õpilane kohustusliku õppeaine õppimisest.

IÕK rakendamiseks on vajalik seadusliku esindaja nõusolek. IÕK rakendamise kinnitab direktor käskkirjaga.

IÕK koostab aineõpetaja, vajadusel kaasatakse tugispetsialistid.

12.13.7 Lihtsustatud õppel olevate õpilaste klass

Eesmärk: korraldada nõustamiskomisjoni soovitusel lihtsustatud riikliku õppekava alusel õppivatele õpilastele jõukohane õpitulemuste saavutamine.

12.14. Igale HEV õpilasele avab HEVko individuaalse arengu jälgimise kaardi.

12.15. Sõltuvalt õpilase hariduslikust erivajadusest võib kool teha talle muudatusi või kohandusi õppeajas, õppesisus, õppeprotsessis, õppekeskkonnas või taotletavates õpitulemustes. Nende muudatuste tegemisse kaasatakse õpilase seaduslik esindaja. Kui muudatuste või kohandustega kaasneb nädalakoormuse või õppe intensiivsuse oluline kasv või kahanemine võrreldes riikliku või kooli õppekavaga, siis koostatakse muudatuste rakendamiseks individuaalne õppekava.

12.16. Tugiteenused koolivälise nõustamismeeskonna otsusest või rehabilitatsiooniplaanist lähtuvalt:

- lihtsustatud õppekava rakendamine tavaklassis;
- terviseseisundist tuleneva koduõppe rakendamine.
- HEV-õpilaste klasside moodustamine lihtsustatud õppel olevatele õpilastele; üks-ühele õpe.

12.17. Õpilaste arvu rühmas või klassis määrab kooli direktor, arvestades õpilaste toe vajadust, iseloomu ja mahtu, haridusliku erivajadusega õpilase õppe koordineerija ja/või koolivälise nõustamismeeskonna soovitusi ja õpilase sotsiaalset keskkonda laiemalt.

12.18. „Õpilase arengu toetamine ja tugisüsteemide rakendamine Mäetaguse Põhikoolis“ ja „Hariduslike erivajadustega õpilaste tugigrupi töökorraldus“ on avaldatud kooli kodulehel.

13. Karjääriõppe, sh karjääriinfo ja nõustamise korraldamine

13.1. Kool korraldab õpilaste teavitamist edasiõppimisvõimalustest ning tagab õpilastele karjääriteenuste (karjääriõpe, -info või -nõustamine) kättesaadavuse.

13.2. 8.-9. klassi õpilaste üheks valikaineiks on karjääriõpetus, mille raames toimuvad õppekäigud ja töövarjupäev.

13.3. Karjääriteenust osutab Eesti Töötukassa karjäärispetsialist koostöös karjääriõpetuse õpetaja, klassijuhatajate ning aineõpetajatega.

13.4. Karjääriõppe planeerimise põhimõtted:

- tegevused on suunatud konkreetsetele sihtrühmadele (1.–4. klass; 5.–9. klass, LÕK õpiastele);
- õppetegevus ainetundides (läbiva teema „Elukestev õpe ja karjääri planeerimine“ käsitlemine kõigis ainetundides)
- valikaine karjääriõpetus;
- tunniväline tegevus;
- tutvumine kutseõppeasutuste ja gümnaasiumidega;
- kooliväline piirkondlik tegevus (karjääriinfo vahendamine ja karjäärinõustamine) .

13.5. Karjääriinfot edastavad ning õpilasi nõustavad ennekõike huvijuht ja klassijuhatajad.

13.6. Karjäärinõustamisel:

- selgitatakse enda vajadusi ja eesmäärke;

- hinnatakse enda olemasolevaid ja edasiarendamist vajavaid teadmisi ja oskusi;
- täpsustatakse töö- ja õppesoove;
- arutatakse kutse- õppe- ja töövaliku otsuste tegemist;
- hinnatakse oma kutsesobivust ja isiksuse omadusi;
- saadakse teavet tööturul toimuvast, õppimisvõimalustest, elukutsetele esitatavatest nõuetest ja tööotsimisallikatest;
- kavandatakse edaspidiseid tegevusi.

13.7. Karjääriplaneerimisega seotud teemasid käsitletakse läbiva teemana ainetundides, klassivälises ühistegevuses, õppekäikudel ja loengutes.

13.8. I kooliaste

Läbiva teema käsitlemine I kooliastmes aitab õpilasel kujundada positiivset hoiakut õppimisse ning toetab esmaste õpiharjumuste ja -oskuste omandamist. Keskendutakse püsivuse, iseseisvuse, korra hoidmises ja vastutustunde arendamisele. Õpilane saab õppetegevuse käigus esmased koostöö oskused klassikaaslastega, õpib teistega arvestama ning end paremini tundma.

Esimeses kooliastmes õpetatakse õpilastele nende eest lähtuvalt probleemide lahendamise oskusi ning teadmisi sellest, et vajadusel tuleb küsida täiskasvanu abi.

Õpilane õpib baasoskusi igapäevaseks koolieluks – ta õpib oma tegevuse eesmärgistamist ja seatud eesmärkide täitmist, võtab vastutuse oma kooliasjade ja õppevahendite kaasas kandmise ning korrashoiu eest, jõuab õigeaegselt tundi, arvestab kaasõpilastega. Mänguliste tegevuste abil aidatakse õpilasel kujundada ning õppida tundma ennast ja lähiümbruse töömaailma, tuginedes õpilase kogemustele igapäevaelust. Tundides toimuvad vestlused teemal „Minu lemmiktegevused“, „Kelleks tahan saada“ jne. Õpilasele tutvustatakse erinevaid tegevusalasid ja ameteid, nende olulisust ning omavahelisi seoseid. Sõltuvalt tunniteemast räägitakse ainetundides ka töö tähtsusest ning erinevatest ametitest. Õpilane teab oma seaduslike esindajate ameteid ja oskab neid kirjeldada. Võimalusel korraldatakse õppekäike Alutaguse vallas olevatesse ettevõtetesse või õpilase seadusliku esindaja töökohta. Kord aastas korraldab kool laada, kus õpilased saavad kaubelda enda valmistatud (seadusliku esindaja toetusel tehtud) käsitöö esemete ning küpsetistega, see ettevõtmine toetab õpilaste ettevõtlikust ja annab reaalse kogemuse kauplemiseks ettevalmistamisel ning kauplemisel.

Kool toetab õpilase huvitegevuse arendamist pärast kooli, pakkudes võimalust osaleda tasuta huviringides.

13.9. II kooliaste

Läbiva teema käsitlemine II kooliastmes keskendub õpilase sotsiaalsetele ja toimetulekuoskustele, oma huvide ja võimete tundmaõppimisele ning arendamisele. Eesmärk on aidata õpilasel kujundada põhilisi õpioskusi, empaatiavõimet ning suhtlemis- ja enesekontrollioskusi. Tähelepanu all on üksteise suhtes tähelepanelikkuse, hoolivuse, austuse arendamine ning kaasõpilaste/kooli töötajatega arvestamise oskus. Arendatakse koostöö oskust, oma tegevuse eesmärgistamist, eesmärkide täitmise nimel süsteemset töötamist ning vastutusevõtmise oskust. Selleks on õpilasel võimalus osaleda koolis toimuvate ettevõtmiste

planeerimisel, korraldamisel ja läbiviimisel. Õpilane eristab oma tugevaid ja nõrku külgi ning seostab neid erinevatel kutsealadel töötamise eeldustega. Õpilasele tutvustatakse erinevaid elukutseid ja töid ning nende seost inimeste individuaalsete eelduste ja huvidega. Ainetundides räägitakse selle aine või valdkonna silmapaistvatest esindajatest ja isikuomadustest, mida selles ametis vaja. Ainevaldkonnast lähtuvalt koostatakse esitlusi või referaate. Jätkuvad ainesisesed vestlused teemal „Minu lemmiktegevus“, „Kelleks tahan saada“ jne.

Koolitundidesse kutsutakse oma ametist rääkima erinevate elukutsete esindajaid, jätkatakse ettevõtete külastustega.

Kord aastas korraldab kool laada, kus õpilased saavad kaubelda enda valmistatud käsitöö esemete ning küpsetistega, see ettevõtmine toetab õpilaste ettevõtlikust ja annab reaalse kogemuse kauplemiseks ettevalmistamisel ning kauplemisel.

13.10. III kooliaste

Läbiva teema käsitlemine III kooliastmes keskendub õpilase võimete, huvide, vajaduste ja hoiakute teadvustamisele, õpioskuste arendamisele ning esmaste kutsevalikutega seostamisele. Õpilasi juhatakse mõtlema oma võimalikele tulevastele tegevusvaldkondadele ning arutlema, millised eeldused ja võimalused on neil olemas, et oma soove ellu viia. Õpilasi suunatakse ja õpetatakse otsima vajalikku infot, mis on seotud edasiõppimisega ja elukutsevalikutega, aga ka tööturu trendidega. Kooli kutsutakse erinevatest õppeasutustest ja õppimisvõimalustest rääkima gümnaasiumide ja kutsekoolide esindajad ning õpilastel on võimalus tutvuda oma maakonnas asuvate gümnaasiumide ja kutsehariduskeskuse tööga koha peal käies.

14. Õpilaste ja seadusliku esindaja teavitamise ja nõustamise korraldus

14.1. Kool tagab õpilasele ning seaduslikule esindajale teabe kättesaadavuse õppe ja kasvatus korralduse kohta ning juhendamise ja nõustamise õppetööd käsitlevates küsimustes.

14.2. Kooli ja seaduslike esindajate koostöö koordineerimiseks kutsub direktor üks kord õppeaasta jooksul kokku lastevanemate üldkoosoleku.

14.3. Tunnijaotusplaanid, koolis pakutavate huviringide nimistu, aineõpetajate konsultatsioonijad ja muu õppekorraldust ning tugiteenuseid puudutav info on kättesaadav kooli kodulehel.

14.4. Stuudiumi kaudu saab õpilane ja seaduslik esindaja teavet õppesisu, koduste õppeülesannete, õppeedukuse, puudumiste, hilinemiste kohta ning jooksvat informatsiooni.

14.5. Kool nõustab vajaduse korral õpilase seaduslikku esindajat õpilase arengu toetamises ja kodus õppimises.

15. Õpetajate koostöö ja töö planeerimise põhimõtted

15.1. Õpetajad teevad koostööd ainesektsioonides, töögruppides, õppenõukogus ning jagavad kogemusi kolleegidega suhtlemisel.

15.2. Õpetajad kuuluvad ainevaldkonniti ainesektsioonidesse. Ainesektsiooni tööd koordineerib ainesektsiooni juht.

15.3. Koolis on 6 ainesektsiooni:

- humanitaarained;

- võõrkeeled;
- loodus- ja reaalsused;
- loovained;
- kehaline kasvatus;
- algklassid.

15.4. Ainesektsiooni eesmärk on õppetöö, metoodiliste ja kasvatuslike tegevuste ning arendustöö teostamine ja koordineerimine oma valdkonnas.

15.5. Ainesektsiooni põhiülesanded:

- ainevaldkonnakavade koostamine, nende korrigeerimine ja uuendamine, vastavusse viimine põhikooli riikliku õppekavaga;
- õppetöö valdkondlike tulemuste hindamine ja analüüs;
- ainealase klassivälise töö kavandamine;
- õppenõukogu töö ettevalmistamisele kaasaaitamine;
- välissidemete arendamine ja loomine omas valdkonnas;
- avalikkuse informeerimine oma tegevusest, ürituse korraldanud õpetaja kirjutab toimunust kokkuvõtte, et see avalikustatakse (kooli kodulehekülg, kooli Facebooki ja Instagrami lehekülg, valla ajaleht).
- kooli juhtkonna regulaarne informeerimine ainesektsiooni tööst.

15.6. Vastavalt vajadusele koondutakse töögruppideks, mis tegelevad kooli arendustegevusega või mõne muu hetkel koolis päevakohase õppe- või kasvatusetegevuse teemaga.

15.7. Koolis töötavad töögrupid:

- õppekava töögrupp;
- arengukava töögrupp;
- HEV-õpilaste tugigrupp
- Liikuma Kutsuva Kooli töögrupp

15.8. Klassiõpetaja ja aineõpetaja kujundab kooli õppekava alusel välja ainekaardi, mis on vormistatud trimestri või poolaasta kaupa.

15.9. Ainekaartides on kirjas õppeaine nimi, tundide maht, tunnis kasutatavad õppematerjalid ja õppevahendid, trimestri läbitavad põhilised teemad, õpitulemused ja trimestri jooksul planeeritud üritused õppeaine raames. Samuti kirjeldatakse ainekaardil hindamiskorraldust. Ainekaardid esitab õpetaja Stuudiumisse.

15.10. Õpetajad teevad koostööd koolisiseste tugispetsialistidega, aidates õppijal ületada õpi-, käitumis- ja sotsiaalseid raskusi, koostab õpilasele sobiva õppekava ja korraldab sellele vastavat edasist õppetegevust.

16. Kooli õppekava uuendamise ja täiendamise kord

16.1. Kooli õppekava koostamises ja arendamises kasutatakse erinevaid töövorme. Selles töös osalevad kõik pedagoogid.

16.2.Õppekava koostamise ja arendamise demokraatliku korralduse eest vastutab kooli direktor.

16.3. Kooli õppekava uuendamine või täiendamine toimub algatustaotluse alusel, mis tuleb esitada kooli direktorile kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis koos ettepanekute ja põhjendustega. Kooli õppekava uuendamist ja täiendamist võib taotleda iga asjast huvitatud isik.

16.4. Kooli õppekava uuendamise või täiendamise vajaduse tekkimisel seoses muudatustega õigusaktides algatab kooli direktor.

16.5. Esitatud asjakohase taotluse korral valmistatakse õppekava uuendamise ja täiendamise töörühma poolt ette kooli õppekava muudatused kooskõlas kehtiva õigusega kooli õppekava uuendamise või täiendamise eelnõuna.

16.6. Kooli õppekava uuendamise või täiendamise eelnõu esitatakse enne kehtestamist arvamuse andmiseks hoolekogule, õpilasesindusele ja õppenõukogule. Arvamuse küsimisel lähtub kooli direktor „Haldusmenetluse seaduses“ §-st 16.

16.7. Kooli õppekava kehtestatakse kooli direktori poolt käskkirjaga, mis vastab „Haldusmenetluse seaduses“ sätestatud nõuetele.

16.8. Kool avalikustab, tulenevalt põhikooli – ja gümnaasiumiseaduse §69 lõikes 1 sätestatud nõudest, kooli õppekava koos muudatustega kooli veebilehel.